

ภาคผนวกที่ 2
เอกสารประกอบการจัดทำรายงานมาตรการฯ

ภาคผนวกที่ 2-1
หนังสือแจ้งแก้ไขปล่องเตาหลอม



บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพ จำกัด
The Bangkok Iron and Steel Works Co., Ltd.

1. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
2. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
3. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
4. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
5. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
6. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
7. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
8. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
9. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
10. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
11. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
12. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
13. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
14. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
15. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
16. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
17. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
18. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
19. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
20. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
21. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
22. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
23. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
24. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
25. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
26. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
27. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
28. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
29. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
30. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
31. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
32. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
33. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
34. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
35. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
36. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
37. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
38. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
39. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
40. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
41. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
42. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
43. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
44. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
45. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
46. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
47. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
48. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
49. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
50. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
51. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
52. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
53. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
54. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
55. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
56. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
57. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
58. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
59. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
60. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
61. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
62. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
63. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
64. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
65. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
66. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
67. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
68. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
69. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
70. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
71. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
72. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
73. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
74. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
75. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
76. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
77. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
78. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
79. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
80. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
81. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
82. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
83. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
84. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
85. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
86. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
87. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
88. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
89. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
90. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
91. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
92. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
93. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
94. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
95. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
96. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
97. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
98. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
99. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี
100. ชั้น 10 อาคาร 100 ปี

เรื่อง แจ้งเรื่องการตรวจวัดคุณภาพอากาศบริเวณปล่องระบายเตาหลอม 1 และเตาหลอม 2

เรียน กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เอกสารแนบ 1.บันทึกข้อความ เรื่องการเก็บตัวอย่างคุณภาพอากาศจากปล่องระบายของโรงงาน

31 ตุลาคม 2568
กรมโรงงานอุตสาหกรรม
เลขที่ 24343
วันที่ ๑๓ พย. ๒๕๖๘
เวลา ๑๐.๐๕

อ้างถึงหนังสือ อก.0310(8) ว เนื่องด้วยเมื่อวันที่ 12 กันยายน พ.ศ.2568 ทางกรมโรงงานอุตสาหกรรม ได้เข้ามาดำเนินการโครงการติดตาม เฝ้าระวังและเตือนภัยมลพิษโรงงาน กับทาง บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพ จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน 10110200225204 สถานที่ตั้งเลขที่ 6 หมู่ที่ 4 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลบางครุ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ โดยมี คุณสนธยา อาปามะเก ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ และเจ้าหน้าที่กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ (กвт.) กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน

ทั้งนี้ในวันดังกล่าวไม่สามารถเก็บตัวอย่างได้ เนื่องจากจุดเก็บตัวอย่างไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่ U.S.EPA กำหนด ทางคณะผู้ตรวจได้ให้คำแนะนำให้ทางบริษัททำการปรับปรุงจุดเก็บตัวอย่างทั้ง 2 ปล่อง ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ U.S.EPA กำหนด ทางบริษัทจึงได้มีการวางแผนและดำเนินการปรับปรุงและแก้ไขเตาหลอม 1 และเตาหลอม 2 (ตามเอกสาร ที่ อก.0310.01/)

อนึ่ง ในรอบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมเดือน กรกฎาคม 2568 - ธันวาคม 2568 จึงไม่สามารถนำส่งผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องระบายอากาศเตาหลอม 1 และเตาหลอม 2 ให้กับทางกรมโรงงานอุตสาหกรรม เนื่องจากบริษัทฯ ยังอยู่ในช่วงระยะเวลาในการดำเนินการแก้ไขปล่องให้ตรงตามมาตรฐานที่ทางกรมโรงงานอุตสาหกรรมกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาและโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(นายวรเดช จันดี)
ผู้จัดการสิ่งแวดล้อม



บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพ จำกัด
The Bangkok Iron and Steel Works Co., Ltd.

42 หมู่ 4 ต. สุพรรณบุรี
ตำบลบางทราย อำเภอบางพลี ประจวบ
จังหวัดสมุทรปราการ 10130
+662-091-8500
bisw@cchgroups.com
www.biswsteel.com

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
เลขที่ 25329
วันที่ ๒๖ พ.ย. ๒๕๖๕
เวลา 14:07

21 พฤศจิกายน 2568

เรื่อง การแก้ไขปล่องและจุดตรวจวัด เตาหลอม
เรียน กรมโรงงานอุตสาหกรรม

ตามที่ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดให้โรงงานต้องติดตั้งเครื่องมือหรืออุปกรณ์พิเศษเพื่อ
รายงานมลพิษอากาศจากปล่องโรงงาน พ.ศ. 2565 ข้อที่ 4 (1) ว่าด้วย ประกาศนี้ไม่ใช้บังคับกับโรงงาน หรือ
หน่วยการผลิตสำรอง โรงงานตามข้อ 6 ที่มีหน่วยการผลิตที่มีการติดตั้งอุปกรณ์หรือเครื่องมือลดหรือควบคุม
ปริมาณมลพิษในกระบวนการผลิต ที่มีค่าผลตรวจวัดมลพิษในปล่องระบายจากห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ของ
ทางราชการหรือห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชนที่ขึ้นทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรมจำนวนไม่น้อยกว่า 10
ข้อมูล โดยแต่ละข้อมูลต้องมีค่าไม่เกินร้อยละ 10 ของค่ามาตรฐานมลพิษนั้นติดต่อกันไม่น้อยกว่าสองปี แต่ต้อง
แจ้งให้กรมโรงงานอุตสาหกรรมทราบด้วย โดยในที่นี้บริษัทฯ ได้มีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมและได้จัดทำ
รายงานเพื่อส่งให้กับทางกรมโรงงานอุตสาหกรรมและทางสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดสมุทรปราการ ทั้งนี้ผลการ
ตรวจวัดปริมาณมลพิษที่ตรวจวัดได้มีปริมาณน้อยกว่าค่ามาตรฐาน

ตามหนังสือเลขที่ ออ031/8797 ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2567 กรมโรงงานอุตสาหกรรม รับทราบผลพิจารณา
แล้วเห็นว่าหน่วยการผลิตเตาหลอม 1 และเตาหลอม 2 ขนาดกำลังการผลิตหน่วยละ 5,000 ตันต่อปี ที่ใช้ก๊าซ
ธรรมชาติเป็นเชื้อเพลิงดังกล่าวต้องติดตั้งเครื่องมือหรืออุปกรณ์พิเศษตามบัญชีแนบท้ายลำดับที่ 8.2 ของประกาศ
สำหรับตรวจวัดค่าความทึบแสงหรือฝุ่นละออง ซัลเฟอร์ไดออกไซด์(SO₂) และออกไซด์ของไนโตรเจน (NO_x) และ
คาร์บอนมอนอกไซด์(CO) ซึ่งตามหมายเหตุ 1)เชื้อเพลิงก๊าซธรรมชาติ (NG) ไม่ต้องตรวจวัดซัลเฟอร์ไดออกไซด์(SO₂)
และคาร์บอนมอนอกไซด์(CO)

ผลการตรวจวัดออกไซด์ของไนโตรเจน (NO_x) ของปล่องระบายหน่วยการผลิตเตาหลอม 1 เข้าข่ายเป็นไป
ตามข้อ 4(1) ของประกาศจึงไม่บังคับการติดตั้งเครื่องมือหรืออุปกรณ์พิเศษเพื่อตรวจวัดออกไซด์ของไนโตรเจน
(NO_x) กับปล่องระบายของหน่วยการผลิตเตาหลอม 1

การผลการตรวจฝุ่นละอองของปล่องระบายหน่วยการผลิตเตาหลอม 1 มีค่าผลการตรวจวัดเกินร้อยละ 10
ของค่ามาตรฐาน จึงไม่เข้าข่ายไม่บังคับใช้ตามข้อ 4(1)

ผลการวัดออกไซด์ของไนโตรเจน (NO_x) ของปล่องระบายหน่วยการผลิตเตาหลอม 2 และการผลการตรวจ
ฝุ่นละอองของปล่องระบายหน่วยการผลิตเตาหลอม 2 มีค่าผลการตรวจวัดเกินร้อยละ 10 ของค่ามาตรฐาน จึงไม่
เข้าข่ายไม่บังคับใช้ตามข้อ 4(1)



บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพฯ จำกัด
The Bangkok Iron and Steel Works Co., Ltd.

42 หมู่ 4 ถ.สุขสวัสดิ์
ตำบลบางครุ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10130
+662-091-8500
bisw@cchgroups.com
www.biswsteel.com

ตามหนังสือ กวท.(กวก.กรอ.) ที่ อก.0310.01/ เมื่อวันที่ 12 กันยายน พ.ศ.2568 ทางกรมโรงงานอุตสาหกรรม ได้เข้ามาดำเนินการโครงการติดตาม เฝ้าระวังและเตือนภัยมลพิษโรงงาน กับทาง บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพฯ จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน 10110200225204 สถานที่ตั้งเลขที่ 6 หมู่ที่ 4 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลบางครุ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ โดยมี คุณสนธยา อาปามะเก ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ และเจ้าหน้าที่กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ (กวท.)กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน ทั้งนี้ในวันดังกล่าวไม่สามารถเก็บตัวอย่างได้ เนื่องจากจุดเก็บตัวอย่างไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่ U.S.EPA กำหนด ทางคณะผู้ตรวจได้ให้คำแนะนำให้ทางบริษัททำการแก้ไขจุดเก็บตัวอย่างทั้ง 2 ปล่อง ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ U.S.EPAกำหนด ทางบริษัทจึงได้มีการวางแผนและดำเนินการปรับปรุงและแก้ไขเตาหลอม 1 และเตาหลอม 2 (ตามเอกสาร ที่ อก.0310.01/)

ทางบริษัทได้แจ้งกับทางเจ้าหน้าที่กรมฯ เรื่องปัญหาโครงสร้างของหลังคาโรงงาน ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขปล่องและจุดตรวจวัดให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ U.S.EPA กำหนดได้ ทางกรมโรงงานอุตสาหกรรมจึงได้เรียกให้ทางบริษัทนำข้อมูลรูปถ่ายตัวโครงสร้างอาคาร ลักษณะปล่องที่มีปัญหา ไปพบวันที่ 13 พฤศจิกายน 2568 ณ กรมโรงงานอุตสาหกรรม โดยเจ้าหน้าที่กรมโรงงานให้การแนะนำและข้อสรุป โดยให้บริษัท กำหนดจุดตรวจวัด (ขนาดความกว้างของปล่องเท่ากับ 0.8 เมตร) ขนาดระยะเหนือจุดตรวจวัดต้องไม่น้อยกว่า 0.5 เท่าของความกว้างของปล่อง ขนาดระยะใต้จุดตรวจวัดต้องไม่น้อยกว่า 2 เท่าของความกว้างของปล่อง โดยระยะควบคุมของปล่องทั้งหมดต้องเป็นแนวตั้งตรง (รูป 1) และเจาะจุดตรวจวัดในแนวตั้งฉาก ทั้งนี้ทางบริษัท จึงได้นำข้อหาหรือดังกล่าวมาปรับปรุงแก้ไข หากดำเนินการแล้วเสร็จทางบริษัทจะนำเรียนให้ทางกรมโรงงานอุตสาหกรรมทราบอีกครั้ง

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(นายวรเดช จันต์)

ผู้จัดการสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวกที่ 2-2

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอยจากสำนักงานเทศบาลเมืองลัดหลวง

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย

เล่มที่ 7



สำนักงาน

เทศบาลเมืองลัดหลวง

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา..... ลิตร..... เดือน

ประจำเดือน..... ป.ศ. 2568 จาก..... โรงงานเหล็ก กรุงเทพมหานคร ๑ ไร่ ๑

บ้านเลขที่..... 6 ถนน..... ๔ ตำบล..... บางครุ

อำเภอ..... พระประแดง เป็นเงิน..... 1,500 บาท..... สตางค์

ไว้แล้ว เมื่อวันที่ 30 ป.ศ. 2568 (๕ ห้างหุ้นส่วนจำกัด)

93

ผู้รับเงิน

หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย

เล่มที่ 832 เลขที่ 42

สำนักงาน.....

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา.....ลิตร.....เดือน
ประจำเดือน..... ส.ค. 2568 จาก.....
บ้านเลขที่..... ถนน..... ตำบล.....
อำเภอ..... พระปรงแดง..... เป็นเงิน..... บาท..... สตางค์
ไว้แล้ว แต่วันที่..... (๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๘)

..... ผู้รับเงิน
..... หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย

เล่มที่ 905 เลขที่ 29

สำนักงาน กรุงเทพมหานคร

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา ลิตร เดือน

ประจำเดือน ก.ย. ๖๕ จาก บ. ไรวอาน ๖๕๙๙ กรุงเทพมหานคร

บ้านเลขที่ ๑ ถนน ๕.๔ ตำบล บางศรี จ. ภูเก็ต

อำเภอ พระพรหมแดง เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท สตางค์

ไว้แล้ว เมื่อวันที่ ๒๕ ก.ย. ๖๕ (เจนนี ฟิชเชอร์)

..... ผู้รับเงิน
..... หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย

เล่มที่.....เลขที่ 10

สำนักงาน.....

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา.....ลิตร.....เดือน
ประจำเดือน.....จาก.....
บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....เป็นเงิน.....บาท.....สตางค์
ไว้แล้ว แต่วันที่.....

.....ผู้รับเงิน
.....หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย

เล่มที่.....เลขที่ 03

สำนักงาน.....

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา.....ลิตร.....เดือน

ประจำเดือน 10 9 2568 จาก โรงงานเหล็ก กรุงเทพมหานคร 9. หัก

บ้านเลขที่ 6 ถนน ๙-4 ตำบล.....

อำเภอ.....เป็นเงิน 1,500 บาท.....สตางค์

ไว้แล้ว เมื่อวันที่ 27 (หนึ่งพัน หกร้อย ๕๐๐ บาท)

.....ผู้รับเงิน
.....หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย

เล่มที่ 231 เลขที่ 23

สำนักงาน เทศบาลเมืองลำพอง

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา.....ลิตร.....เดือน
ประจำเดือน.....จาก.....
บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....เป็นเงิน.....บาท.....สตางค์
ไว้แล้ว แต่วันที่..... (๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๓)

.....ผู้รับเงิน
.....หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ภาคผนวกที่ 2-3
รายงานข้อมูลกลางของกระทรวงอุตสาหกรรม
(i Single From) ประจำปี 2567

การรายงานข้อมูลต่อกระทรวงอุตสาหกรรม

ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลกิจการ

ชื่อกิจการ/ผู้ประกอบการ	บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพฯ จำกัด
เลขทะเบียนกิจการ	0105515007114
สำนักงาน	42 ม.4 ถ.สุขสวัสดิ์ ต.บางครุ อ.พระประแดง จ.สมุทรปราการ 10130
เบอร์ติดต่อ	020918522
อีเมล	hr_safety01@acch.co.th
แฟกซ์	-

ข้อมูลโรงงาน

ชื่อโรงงาน	บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพฯ จำกัด
เลขทะเบียนโรงงาน	10110200225204
สถานะ	แจ้งประกอบ
ที่ตั้งโรงงาน	6 ม.4 ถ.สุขสวัสดิ์ ต.บางครุ อ.พระประแดง จ.สมุทรปราการ 10130
ประเภทหรือชนิดของโรงงาน	โรงงานจำพวกที่ 3 ลำดับที่ 60
ประกอบกิจการ	รีดอลูมิเนียมแผ่น
ผู้ได้รับอนุญาต	-
เบอร์ติดต่อ	02-0918522
อีเมล	hr_safety01@acch.co.th
แฟกซ์	024633949

ผู้ส่งรายงาน: I

เอี้ยงเอี่ยม วันที่ 12 เมษายน 2568 เวลา 13:57 น.

ผู้ออกรายงาน:

เอี้ยงเอี่ยม วันที่ 21 กรกฎาคม 2568 เวลา13:14 น.

การรายงานข้อมูลต่อกระทรวงอุตสาหกรรม

สิ่งแวดล้อม

ข้อมูลสิ่งปฏิกูลของเสีย (ผู้ก่อกำเนิด)

ผู้ควบคุมระบบจัดการมลพิษทางอุตสาหกรรม

ผู้ควบคุม	ไม่มี
-----------	-------

การกักเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วในบริเวณโรงงาน

มีการกักเก็บ

ลำดับ	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ความเป็นอันตราย	ปริมาณ (ตัน)	วิธีการจัดเก็บ	ลักษณะบรรจุภัณฑ์	เหตุผลความจำเป็น
1	100309	อลูมิเนียมดรอส	อันตราย	49	ภายในอาคาร	อื่นๆ (ระบุเอง) (ถังเหล็ก)	อยู่ระหว่างหาผู้รับดำเนินการ

ผู้ส่งรายงาน: วัียงเอี่ยม วันที่ 12 เมษายน 2568 เวลา 13:57 น.

ผู้ออกรายงาน: เอี้ยงเอี่ยม วันที่ 21 กรกฎาคม 2568 เวลา13:14 น.

การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วในบริเวณโรงงาน

ไม่มีการจัดการ

ลำดับ	การจัดการ	ประเภทของการจัดการ	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ความเป็นอันตราย	ปริมาณที่เกิด (ตัน)	ปริมาณที่จัดการ (ตัน)	จุดเกิดของเสีย	บริเวณที่จัดการ	ระยะเวลาจัดการ
ไม่มีข้อมูล										

ผู้ส่งรายงาน: เ..... เอี้ยงเอี่ยม วันที่ 12 เมษายน 2568 เวลา 13:57 น.

การนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกไปจัดการนอกบริเวณโรงงาน

ลำดับ	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ความเป็นอันตราย	ปริมาณ (ตัน)	รหัสกำจัด	ชื่อผู้รับกำจัดบำบัด
1	100309	อลูมิเนียมดรอส	อันตราย	215.44	049 นำกลับมาใช้ประโยชน์อีกด้วยวิธีอื่นๆ (other recycle methods)	นายธงชัย คงสมบัติ
2	100309	อลูมิเนียมดรอส	อันตราย	25.27	049 นำกลับมาใช้ประโยชน์อีกด้วยวิธีอื่นๆ (other recycle methods)	บริษัท เมกเทิลคอม จำกัด
3	100309	อลูมิเนียมดรอส	อันตราย	57.02	049 นำกลับมาใช้ประโยชน์อีกด้วยวิธีอื่นๆ (other recycle methods)	บริษัท เอส เอส อิน กอต อลูมิเนียม 1999 จำกัด
4	120108	ตะกรันจากการกรองน้ำมัน	อันตราย	75.62	042 ทำเชื้อเพลิงผสม (fuel blending) เพื่อนำไปใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับเตาเผา (incinerator) เตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace) หรือหม้อไอน้ำ และเตาอุตสาหกรรม (boiler and industrial furnace) ระบุปลายทาง	บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)
5	130208	น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว	อันตราย	13.96	049 นำกลับมาใช้ประโยชน์อีกด้วยวิธีอื่นๆ (other recycle methods)	เจริญชัยอินดัสตรี
6	130502	ตะกรันจากการกรองน้ำมัน	อันตราย	8.32	075 เผาทำลายในเตาเผาเฉพาะสำหรับของเสียอันตราย (burn for destruction in hazardous waste incinerator)	บริษัท อัคร์ปการ จำกัด (มหาชน)

ผู้ส่งรายงาน:

เอี้ยงเอี่ยม วันที่ 12 เมษายน 2568 เวลา 13:57 น.

ผู้อกรายงาน:

เอี้ยงเอี่ยม วันที่ 21 กรกฎาคม 2568 เวลา 13:14 น.

ลำดับ	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ความเป็นอันตราย	ปริมาณ (ตัน)	รหัสกำจัด	ชื่อผู้รับกำจัดบำบัด
7	150202	กระดาษกรอง	อันตราย	7.07	075 เผาทำลายในเตาเผาเฉพาะสำหรับของเสียอันตราย (burn for destruction in hazardous waste incinerator)	บริษัท อัครีปการจำกัด (มหาชน)

ผู้ส่งรายงาน:

เอี้ยงเอี่ยม วันที่ 12 เมษายน 2568 เวลา 13:57 น.

ผู้ออกรายงาน

เอี้ยงเอี่ยม วันที่ 21 กรกฎาคม 2568 เวลา 13:14 น.

ภาคผนวกที่ 2-4
เอกสารการขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูล
หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน (กอ.1)



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2568-952

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพฯ จำกัด
ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10110200225204
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	130502	กากตะกัรน้ำมัน	75.000	044	10190300125447	
2	100309	อลูมิเนียมดรอส	200.000	049	10740000525302	
3	100309	อลูมิเนียมดรอส	200.000	049	10740400325345	
4	100309	อลูมิเนียมดรอส	200.000	049	10200100225451	
5	100309	อลูมิเนียมดรอส	200.000	049	20740700425363	
6	130208	น้ำมันหล่อลื่นที่ใช้แล้ว	15.000	049	10740001225571	
7	150202	กระดาศกรอง	90.000	075	82020000125442	
8	130502	ตะกัรจากการกรองน้ำมัน	40.000	075	82020000125442	
9	120118	ตะกัรจากการกรองน้ำมัน	120.000	042	10190000825494	
10	150202	กระดาศกรอง	70.000	042	10190000825494	
11	130502	กากตะกัรน้ำมัน	100.000	044	10190300125447	
12	100309	อลูมิเนียมดรอส	200.000	049	10740000525302	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 6 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ออกให้ ณ วันที่ 6 มกราคม 2568
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

รหัสการจัการสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

011 คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	057 เข้ากระบวนการคืนสภาพทรายหล่อแบบที่ใช้จ่านแล้ว (spent green sand / no bake sand regeneration)
021 กักเก็บในภาชนะบรรจุ (storage) ให้ระบุลักษณะการกักเก็บและภาชนะบรรจุ	059 นำวัสดุที่ไม่ใช่แล้วอื่น ๆ กลับคืนมาใหม่ (other recovery unlisted materials) ให้ระบุ
031 นำกลับมาใช้ซ้ำ (reuse) ตามวัตถุประสงค์เดิมของวัสดุที่ไม่ใช่แล้วนั้น ๆ	061 บำบัดด้วยวิธีชีวภาพ (biological treatment) หรือวิธีเคมีชีวภาพ (chemical biological treatment)
032 ส่งกลับผู้ขายเพื่อกำจัด (return to original producer for disposal) ให้ระบุชื่อผู้ขายที่รับคืน	062 บำบัดด้วยวิธีชีวภาพ (biological treatment) เพื่อใช้ก๊าซชีวภาพหรือก๊าซไฮโดรเจนเป็นพลังงาน
033 นำบรรจุภัณฑ์กลับไปบรรจุใหม่หรือใช้ซ้ำ (reuse container; to be refilled) ให้ระบุชื่อผู้ขายที่รับคืน	063 บำบัดด้วยวิธีทางเคมี (chemical treatment) หรือบำบัดด้วยวิธีทางกายภาพ (physical treatment) หรือบำบัดด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ (physico-chemical treatment)
039 นำกลับมาใช้ซ้ำด้วยวิธีอื่น ๆ (other reuse methods) ตามวัตถุประสงค์เดิมของวัสดุที่ไม่ใช่แล้วนั้น ๆ ให้ระบุ	065 บำบัดน้ำเสียด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ (physico-chemical treatment of wastewater)
041 ใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทน (use as fuel substitution or burn for energy recovery)โดยตรงในเตาเผา (incinerator) หรือเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace)	066 เขารับระบบบำบัดน้ำเสียรวม (discharge into central wastewater treatment plant)
042 ทำเชื้อเพลิงผสม (fuel blending) เพื่อนำไปใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับเตาเผา (incinerator)เตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace) หรือหม้อไอน้ำและเตาอุตสาหกรรม (boiler and industrial furnace) ระบุปลายทาง	067 ปรับเสียรด้วยวิธีทางเคมี (chemical stabilization)
043 เผาเพื่อใช้เป็นพลังงาน (burn for energy recovery) เฉพาะวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายสำหรับเตาไฟ (stove) หรือหม้อไอน้ำและเตาอุตสาหกรรม (boiler and industrial furnace)	068 ปรับเสียรหรือตรึงทางเคมีโดยใช้ซีเมนต์หรือวัสดุ pozzolanic (chemical fixation using cementitious and/or pozzolanic material)
	069 ใช้วิธีบำบัดอื่น ๆ เพื่อทำลายความเป็นพิษ (other detoxification methods) ให้ระบุ

ภาคผนวกที่ 2-5
ตัวอย่างเอกสารแสดงการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
(กอ.2)

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพ จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน : 10110200225204

สถานที่ตั้งโรงงาน : 6 หมู่ที่ 4 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลบางครุ อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี่ : พลธนชัย ภูเทียน

เลขทะเบียนพาหนะ : 72-3524 สป

พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก

โดยขนส่งจากจังหวัด : สมุทรปราการ ไปยังจังหวัด : สมุทรปราการ

ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัครีปราการ จำกัด (มหาชน)

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 82020000125442

สถานที่ตั้ง : 792 หมู่ที่ 2 ถนนสุขุมวิท ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10280

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	กระดาษกรอง	150202	BIGBAG	17	4.53

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 4.53 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

☒ น้ำหนักชั่งจริง ☐ น้ำหนักประมาณการ

ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ปริมาณที่ส่งมอบ : 4.53 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

วันที่ส่งมอบ : 07/07/2568

และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

เวลาที่ส่งมอบ :

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : เบลูจวรรณ เอี้ยงเอี่ยม ลายมือชื่อ : วันที่ :

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี่ : พลธนชัย ภูเทียน ลายมือชื่อ : วันที่ :

☒ ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัครีปราการ จำกัด (มหาชน)

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 82020000125442

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ขนส่งจากจังหวัด : สมุทรปราการ มายังจังหวัด : สมุทรปราการ

ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ

ใช้ระยะเวลา : 1 วัน

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ภณิดา เข้าจันงค์ ลายมือชื่อ : วันที่ :

วันที่มาถึง : 07/07/2568

เวลาที่มาถึง : 10:55

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ปริมาณที่รับมอบ : 4.53 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

☒ น้ำหนักชั่งจริง ☐ น้ำหนักประมาณการ

วันที่รับมอบ : 07/07/2568

เวลาที่มอบ : 11:00

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : นภัสสร มีเดช ลายมือชื่อ : วันที่ :

☒ ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ

☐ เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 4.53 ตัน

ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 29/07/2568

เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 16:00

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : จิตติรัตน์ อารีย์ ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน

☒ ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

☒ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

☐ ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : เบลูจวรรณ เอี้ยงเอี่ยม ลายมือชื่อ : วันที่ :

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนต					
ชื่อผู้ก่อกำเนต : บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพฯ จำกัด		เลขทะเบียนโรงงาน : 10110200225204			
สถานที่ตั้งโรงงาน : 6 หมู่ที่ 4 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลบางครุ อำเภอบางปะอิน จังหวัดสมุทรปราการ 10130					
เบอร์โทรติดต่อ :		เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :			
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี่ : มงคลชัย วังแก้ว		เลขทะเบียนพาหนะ : 82-2373 สค	พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก		
โดยขนส่งจากจังหวัด : สมุทรปราการ		ไปยังจังหวัด : สมุทรสาคร	ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน		
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท ทีเค อลูมิเนียม 1985 จำกัด		เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10740000525302			
สถานที่ตั้ง : 140 หมู่ที่ 2 ถนนเอกชัย ตำบลบางน้ำจืด อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000					
เบอร์โทรติดต่อ :		เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :			
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	อลูมิเนียมคอรอส	100309	รถบรรทุก	1	8.33
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 8.33 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[/] น้ำหนักชั่งจริง [/] น้ำหนักประมาณการ					
ขอความร่วมมือระหว่างขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น			ปริมาณที่ส่งมอบ : 8.33 ตัน		
ซึ่งมีการบรรจุ ตัดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่ส่งมอบ : 09/07/2568		
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			เวลาที่ส่งมอบ :		
ลงชื่อผู้ก่อกำเนต : บุญจรรยาณ เอี่ยมเอี่ยม ลายมือชื่อ :			วันที่ :		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ตัดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี่ : มงคลชัย วังแก้ว ลายมือชื่อ :					
วันที่ :					
[/] ผู้ก่อกำเนตได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท ทีเค อลูมิเนียม 1985 จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10740000525302		
ส่วนที่ ๓/๑	ขนส่งจากจังหวัด : สมุทรปราการ				
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว			มายังจังหวัด : สมุทรสาคร		
ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			ใช้ระยะเวลา : 1 วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ธงชัย คงสมบัติ ลายมือชื่อ :			วันที่มาถึง : 09/07/2568		
			เวลาที่มาถึง : 13:02		
ส่วนที่ ๓/๒	ปริมาณที่รับมอบ : 8.33 ตัน				
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น			[/] น้ำหนักชั่งจริง [/] น้ำหนักประมาณการ		
ซึ่งมีการบรรจุ ตัดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่รับมอบ : 09/07/2568 เวลาที่มอบ : 13:02		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ธงชัย คงสมบัติ ลายมือชื่อ :			[/] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ/หรือ		
			[/] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓	ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 8.33 ตัน				
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 23/07/2568 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 11:05		
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ธงชัย คงสมบัติ ลายมือชื่อ :			[/] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนตสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[/] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อกำเนต : บุญจรรยาณ เอี่ยมเอี่ยม ลายมือชื่อ :					
วันที่ :					

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด					
ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพ จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน : 10110200225204		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 6 หมู่ที่ 4 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลบางครุ อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130					
เบอร์โทรติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี : วัลลภ ยอดเถื่อน			เลขทะเบียนพาหนะ : 82-5026 สค พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก		
โดยขนส่งจากจังหวัด : สมุทรปราการ			ไปยังจังหวัด : สมุทรสาคร		
			ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน		
ผู้รับดำเนินการ : เจริญชัยอินคัสตรี			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10740001225571		
สถานที่ตั้ง : 23/5 หมู่ที่ 9 ถนนเลียบบคลองสีว่า ตำบลนาดี อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000					
เบอร์โทรติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	น้ำมันหล่อลื่นที่ใช้แล้ว	130208	ถัง	25	4.68
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 4.68 ตัน ของแข็ง 0 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[/] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ					
ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			ปริมาณที่ส่งมอบ : 4.68 ตัน		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่ส่งมอบ : 24/07/2568		
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			เวลาที่ส่งมอบ :		
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : เบลูจวรรณ เอี้ยงเอี่ยม ลายมือชื่อ :			วันที่ :		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่ง					
จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี : วัลลภ ยอดเถื่อน ลายมือชื่อ :					
วันที่ :					
[/] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : เจริญชัยอินคัสตรี			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10740001225571		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : สมุทรปราการ		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			มายังจังหวัด : สมุทรสาคร		
ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			ใช้ระยะเวลา : 1 วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : พาทีนิ พิพัฒน์กิจโชติ ลายมือชื่อ :			วันที่มาถึง : 24/07/2568		
			เวลาที่มาถึง : 16:00		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ : 4.68 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			[] น้ำหนักชั่งจริง [/] น้ำหนักประมาณการ		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่รับมอบ : 24/07/2568		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : พาทีนิ พิพัฒน์กิจโชติ ลายมือชื่อ :			เวลาที่มอบ : 16:00		
วันที่ :			[] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
			[/] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 4.68 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 24/07/2568		
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 16:00		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : พาทีนิ พิพัฒน์กิจโชติ ลายมือชื่อ :			ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน		
วันที่ :			[/] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : เบลูจวรรณ เอี้ยงเอี่ยม ลายมือชื่อ :					
วันที่ :					

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด					
ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพฯ จำกัด		เลขทะเบียนโรงงาน : 10110200225204			
สถานที่ตั้งโรงงาน : 6 หมู่ที่ 4 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลบางครุ อำเภอฟะนัง จังหวัดสมุทรปราการ 10130					
เบอร์โทรติดต่อ :		เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :			
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี : นายสมิคร สุขทัน		เลขทะเบียนพาหนะ : 78-8567 กท พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก			
โดยขนส่งจากจังหวัด : สมุทรปราการ		ไปยังจังหวัด : สระบุรี			
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (แก่งคอย) จำกัด		เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10190300125447			
สถานที่ตั้ง : 33/1 หมู่ที่ 3 ถนนมิตรภาพ ตำบลบ้านป่า อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18110					
เบอร์โทรติดต่อ :		เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :			
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	กากตะกอนน้ำมัน	130502	BIGBAG	10	10.48
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 10.48 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[/] น้ำหนักขังจริง [/] น้ำหนักประมาณการ					
ขอความร่วมมือระหว่างขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ตัดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			ปริมาณที่ส่งมอบ : 10.48 ตัน		
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : บุญจรรณ เอี่ยมเอี่ยม ลายมือชื่อ :			วันที่ : 13/08/2568		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ประไพ พลอดโปร่ง ลายมือชื่อ :			เวลาที่ส่งมอบ :		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ตัดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี : นายสมิคร สุขทัน ลายมือชื่อ :					
วันที่ :					
[/] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (แก่งคอย) จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10190300125447		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : สมุทรปราการ		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว			มายังจังหวัด : สระบุรี		
ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			ใช้ระยะเวลา : 1 วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ประไพ พลอดโปร่ง ลายมือชื่อ :			วันที่มาถึง : 13/08/2568		
ส่วนที่ ๓/๒			เวลาที่มาถึง : 13:15		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น			ปริมาณที่รับมอบ : 10.45 ตัน		
ซึ่งมีการบรรจุ ตัดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			[/] น้ำหนักขังจริง [/] น้ำหนักประมาณการ		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ประไพ พลอดโปร่ง ลายมือชื่อ :			วันที่รับมอบ : 13/08/2568 เวลาที่มอบ : 14:25		
ส่วนที่ ๓/๓			[/] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ/หรือ		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว			[/] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว		
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 10.45 ตัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ประไพ พลอดโปร่ง ลายมือชื่อ :			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 14/08/2568 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 16:00		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ			ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น			[/] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[/] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : บุญจรรณ เอี่ยมเอี่ยม ลายมือชื่อ :					
วันที่ :					

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพ จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน : 10110200225204

สถานที่ตั้งโรงงาน : 6 หมู่ที่ 4 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลบางครุ อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี : วรวัฒน์ วงษ์วาท เลขทะเบียนพาหนะ : 821619 สค พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก

โดยขนส่งจากจังหวัด : สมุทรปราการ ไปยังจังหวัด : สมุทรสาคร ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท ทีเค อลูมิเนียม 1985 จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถามี) : 10740000525302

สถานที่ตั้ง : 140 หมู่ที่ 2 ถนนเอกชัย ตำบลบางน้ำจืด อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	อลูมิเนียมคอรอส	100309	รถบรรทุก	1	14.22

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 14.22 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

☐ น้ำหนักชั่งจริง ☐ น้ำหนักประมาณการ

ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : เบลูจวรรณ เอี้ยงเอี่ยม ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่ส่งมอบ : 14.22 ตัน

วันที่ส่งมอบ : 29/08/2568

เวลาที่ส่งมอบ :

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี : วรวัฒน์ วงษ์วาท ลายมือชื่อ : วันที่ :

☐ ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท ทีเค อลูมิเนียม 1985 จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถามี) : 10740000525302

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ธงชัย คงสมปี ลายมือชื่อ :

ขนส่งจากจังหวัด : สมุทรปราการ มายังจังหวัด : สมุทรสาคร

ใช้ระยะเวลา : 1 วัน

วันที่มาถึง : 29/08/2568

เวลาที่มาถึง : 11:50

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ธงชัย คงสมปี ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่รับมอบ : 14.22 ตัน

☐ น้ำหนักชั่งจริง ☐ น้ำหนักประมาณการ

วันที่รับมอบ : 29/08/2568 เวลาที่มอบ : 11:50

☐ ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ

☐ เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ธงชัย คงสมปี ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 14.22 ตัน

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 23/09/2568 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 10:03

ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน

☐ ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

☐ ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : เบลูจวรรณ เอี้ยงเอี่ยม ลายมือชื่อ : วันที่ :

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด					
ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพฯ จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน : 10110200225204		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 6 หมู่ที่ 4 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลบางครุ อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130					
เบอร์โทรติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี : สมัคร สุขทัน			เลขทะเบียนพาหนะ : 78-8567 กท พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก		
โดยขนส่งจากจังหวัด : สมุทรปราการ ไปยังจังหวัด : สระบุรี			ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน		
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (แก่งคอย) จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10190300125447		
สถานที่ตั้ง : 33/1 หมู่ที่ 3 ถนนมิตรภาพ ตำบลบ้านป่า อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18110					
เบอร์โทรติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	กากตะกอนน้ำมัน	130502	BIG BAG	10	9.9
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 9.9 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
<input type="checkbox"/> น้ำหนักชั่งจริง <input type="checkbox"/> น้ำหนักประมาณการ					
ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			ปริมาณที่ส่งมอบ : 9.9 ตัน		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่ส่งมอบ : 12/09/2568		
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			เวลาที่ส่งมอบ :		
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : เบลูจวรรณ เอี้ยงเอี่ยม ลายมือชื่อ :			วันที่ :		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี : สมัคร สุขทัน ลายมือชื่อ :					
วันที่ :					
<input type="checkbox"/> ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (แก่งคอย) จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10190300125447		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : สมุทรปราการ มายังจังหวัด : สระบุรี		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			ใช้ระยะเวลา : 1 วัน		
ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			วันที่มาถึง : 12/09/2568		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ประไพ ปลอดโปร่ง ลายมือชื่อ :			เวลาที่มาถึง : 12:30		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ : 9.98 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			<input type="checkbox"/> น้ำหนักชั่งจริง <input type="checkbox"/> น้ำหนักประมาณการ		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่รับมอบ : 12/09/2568 เวลาที่มอบ : 15:35		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ประไพ ปลอดโปร่ง ลายมือชื่อ :			<input type="checkbox"/> ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
วันที่ :			<input type="checkbox"/> เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 9.98 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 14/09/2568 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 08:00		
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ประไพ ปลอดโปร่ง ลายมือชื่อ :			<input type="checkbox"/> ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
<input type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
<input type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
<input type="checkbox"/> ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
<input type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : เบลูจวรรณ เอี้ยงเอี่ยม ลายมือชื่อ :					
วันที่ :					

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพ จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน : 10110200225204

สถานที่ตั้งโรงงาน : 6 หมู่ที่ 4 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลบางครุ อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี่ : ตลิลย์ นิลเกษม เลขทะเบียนพาหนะ : 81-2648 สค พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก

โดยขนส่งจากจังหวัด : สมุทรปราการ ไปยังจังหวัด : สมุทรสาคร ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท เอส เอส อินกอต อลูมิเนียม 1999 จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถามี) : 20740700425363

สถานที่ตั้ง : 132/2 หมู่ที่ 2 ถนนเอกชัย ตำบลบางน้ำจืด อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	อลูมิเนียมดรอส	100309	รถบรรทุก	1	12.33

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 12.33 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

☐ น้ำหนักชั่งจริง ☐ น้ำหนักประมาณการ

ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : เบลูจวรรณ เอี้ยงเอี่ยม ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่ส่งมอบ : 12.33 ตัน

วันที่ส่งมอบ : 27/09/2568

เวลาที่ส่งมอบ :

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี่ : ตลิลย์ นิลเกษม ลายมือชื่อ : วันที่ :

☐ ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท เอส เอส อินกอต อลูมิเนียม 1999 จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน (ถามี) : 20740700425363

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : มนุ เหลือบุญชู ลายมือชื่อ :

ขนส่งจากจังหวัด : สมุทรปราการ มายังจังหวัด : สมุทรสาคร

ใช้ระยะเวลา : 1 วัน

วันที่มาถึง : 27/09/2568

เวลาที่มาถึง : 12:30

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : มนุ เหลือบุญชู ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่รับมอบ : 12.33 ตัน

☐ น้ำหนักชั่งจริง ☐ น้ำหนักประมาณการ

วันที่รับมอบ : 27/09/2568 เวลาที่มอบ : 12:30

☐ ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ

☐ เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : มนุ เหลือบุญชู ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 12.33 ตัน

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 03/10/2568 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 17:07

ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน

☐ ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

☐ ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : เบลูจวรรณ เอี้ยงเอี่ยม ลายมือชื่อ : วันที่ :

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด					
ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพ จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน : 10110200225204		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 6 หมู่ที่ 4 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลบางครุ อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130					
เบอร์โทรติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี่ : วรวัฒน์ วงษ์วาท			เลขทะเบียนพาหนะ : 82-1619 สค พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก		
โดยขนส่งจากจังหวัด : สมุทรปราการ			ไปยังจังหวัด : สมุทรสาคร		
			ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน		
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท ทีเค อลูมิเนียม 1985 จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10740000525302		
สถานที่ตั้ง : 140 หมู่ที่ 2 ถนนเอกชัย ตำบลบางน้ำจืด อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000					
เบอร์โทรติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	อลูมิเนียมคอรอส	100309	รถบรรทุก	1	11.72
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 11.72 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
<input type="checkbox"/> น้ำหนักชั่งจริง <input type="checkbox"/> น้ำหนักประมาณการ					
ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			ปริมาณที่ส่งมอบ : 11.72 ตัน		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่ส่งมอบ : 25/10/2568		
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			เวลาที่ส่งมอบ :		
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : เบลูจวรรณ เอี้ยงเอี่ยม ลายมือชื่อ :			วันที่ :		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี่ : วรวัฒน์ วงษ์วาท ลายมือชื่อ :					
วันที่ :					
<input type="checkbox"/> ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท ทีเค อลูมิเนียม 1985 จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10740000525302		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : สมุทรปราการ		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			มายังจังหวัด : สมุทรสาคร		
ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			ใช้ระยะเวลา : 1 วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ธงชัย คงสมปี ลายมือชื่อ :			วันที่มาถึง : 25/10/2568		
			เวลาที่มาถึง : 12:00		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ : 11.72 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			<input type="checkbox"/> น้ำหนักชั่งจริง <input type="checkbox"/> น้ำหนักประมาณการ		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่รับมอบ : 25/10/2568		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ธงชัย คงสมปี ลายมือชื่อ :			เวลาที่มอบ : 12:00		
			<input type="checkbox"/> ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
			<input type="checkbox"/> เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 11.72 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 13/11/2568		
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 11:29		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ธงชัย คงสมปี ลายมือชื่อ :			ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน		
			<input type="checkbox"/> ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
<input type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
<input type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
<input type="checkbox"/> ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
<input type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : เบลูจวรรณ เอี้ยงเอี่ยม ลายมือชื่อ :					
วันที่ :					

ภาคผนวกที่ 2-6
เอกสารการจัดตั้งองค์กรและแผนดับเพลิง

การดับเพลิง
บริษัท อลูมิเนียม ฉีว จิน ฮัว จำกัด

อัคคีภัยเป็นภัยที่ร้ายแรงสร้างความเสียหายต่อการดำเนินการของสถานประกอบการหรือในงานอุตสาหกรรม หากไม่มีการเตรียมแผนการดับเพลิงที่ดีพอ กิจการที่ดำเนินการมาช้านานอาจพังพินาศด้วยฤทธิ์อัคคีภัยเผาผลาญเพียงไม่กี่ชั่วโมง

การป้องกันและการวางแผนดับเพลิง เมื่อเกิดเพลิงไหม้ขึ้นในสถานประกอบการจึงเป็นสิ่งจำเป็น เพื่อให้การดับเพลิงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถสกัดเพลิงไม่ให้ลุกลามใหญ่โต และดับไฟให้ได้ด้วยเวลาอันสั้น เพื่อลดความเสียหายที่เกิดขึ้นให้น้อยที่สุด

บริษัทฯ มีความห่วงใยในสวัสดิภาพด้านความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของผู้ปฏิบัติงานและบริษัทที่อาจจะเกิดอัคคีภัยขึ้นได้ บริษัทฯ จึงได้จัดองค์กรและแผนดับเพลิง เพื่อรองรับกรณีเมื่อมีอัคคีภัยเกิดขึ้น แต่อย่างไรก็ตาม แผนงานดังกล่าวตลอดจนขบวนการดับเพลิงที่กำหนดไว้จะบรรลุผลดี ก็จะต้องมีการทบทวนและฝึกปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ

เปรียบเทียบการดับเพลิง
แบบมีแผนและไม่มีแผน

การดับเพลิง	ลักษณะ	ผลลัพธ์
ไม่มีแผน	<ol style="list-style-type: none"> 1. ใช้คนมากเกินไปจนความจำเป็น 2. ขาดการประสานงาน ต่างคน ต่างทำ 3. ไม่มีผู้นำในการดับเพลิง 4. ไม่มีความรู้และประสบการณ์ 5. ใช้เครื่องมือผิดประเภทหรือผิดวิธี 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เกิดความวุ่นวาย แหกตื่นและอันตราย 2. สิ้นเปลือง 3. ไม่มีประสิทธิภาพ
มีแผน	<ol style="list-style-type: none"> 1. ใช้คนเท่าที่จำเป็น 2. มีการประสานงาน มีขั้นตอน 3. แบ่งงานกันทำ 4. มีผู้นำในการดับเพลิง 5. มีการเรียนรู้และการฝึกซ้อม 6. ใช้เครื่องมืออุปกรณ์ได้ถูกต้อง 	<ol style="list-style-type: none"> 1. รวดเร็วไม่วุ่นวาย โอกาสเกิดอันตรายมีน้อย 2. ไม่สิ้นเปลือง 3. มีประสิทธิภาพ



การป้องกันอัคคีภัย

การเกิดและการลุกลามของเพลิงไหม้โดยทั่วไป เกิดขึ้นจากองค์ประกอบ 4 อย่าง คือ

1. เชื้อเพลิง
2. อากาศ (ออกซิเจน)
3. ความร้อน (ที่อุณหภูมิที่ทำให้เชื้อเพลิงไหม้)
4. ปฏิกิริยาลูกโซ่ทางเคมี

ในการจะดับเพลิงนั้นต้องคำนึงถึงประเภทของเพลิงด้วย โดยทั่วไป แบ่งออกเป็น 4 ประเภท

1. ไฟที่เกิดจาก ไม้ กระดาษ เศษผ้า ดับได้ด้วย น้ำ
2. ไฟที่เกิดจาก น้ำมันเชื้อเพลิง ดับได้ด้วย โฟม คาร์บอนไดออกไซด์ น้ำยาเคมี
3. ไฟที่เกิดจาก ไฟฟ้าลัดวงจร ดับได้ด้วย คาร์บอนไดออกไซด์ น้ำยาเคมี ผงเคมีแห้ง
4. ไฟที่เกิดจาก แร่ธาตุทางเคมี เช่น โปรแตสเซียม อลูมิเนียม สังกะสี โซเดียม ลิเทียม

ดับได้ด้วย ผงเคมีแห้ง

การป้องกันอัคคีภัยเป็นหน้าที่ของ

1. ฝ่ายบริหาร
2. พนักงานทุกคน
3. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย
4. ยาม

กฎที่พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติ

1. ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณที่มีป้ายห้ามสูบบุหรี่ นอกจากสถานที่ที่จัดไว้เท่านั้น
2. เก็บขยะต่างๆ เช่น เศษผ้า เศษกระดาษ ที่ติดไฟง่าย
3. ของเหลวหรือวัตถุไวไฟต้องเก็บให้เป็นที่
4. ห้ามเทน้ำมันเชื้อเพลิงลงในท่อน้ำหรือท่อระบาย
5. ห้ามทำให้เกิดประกายไฟในบริเวณที่มีวัตถุไวไฟ
6. ห้ามใช้น้ำมันเบนซินล้าง หรือทำความสะอาดเครื่องมือ เครื่องจักร



หน้าที่ดับเพลิง

ทีมดับเพลิง		หน่วยงาน	หน้าที่รับผิดชอบ
ผอ.ดับเพลิง		1. กก.ผจก. บริษัทฯ 2. ผจก. โรงงาน	1. เป็นผู้บังคับบัญชาเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายเพื่อควบคุมให้เพลิงสงบโดยเร็ว 2. เป็นผู้ประสานงาน, เป็นผู้สั่งการให้ปฏิบัติตาม
หน่วยปฏิบัติการ	ทีม A หน.หน่วย	พณจ. ในหน่วยงานที่เกิดเพลิงไหม้ หน. แผนกที่เกิดเพลิงไหม้	เข้าดับเพลิง 1. เป็นผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ปฏิบัติการ 2. แจ้งผู้อำนวยการ 3. แจ้งสถานีตำรวจดับเพลิง สำรอง ทีม A แยกคนที่ไม่เกี่ยวข้องออก ลำเลียงคนบาดเจ็บ
	ทีม B	พณจ. หน่วยงานอื่น	
	ยุทธิตี ไฟฟ้า	แผนกยุทธิตี แผนกวิศวกรรม	จ่ายน้ำดับเพลิง ดับหรือตัดไฟฟ้าในบริเวณที่จำเป็น
หน่วยสนับสนุน (รปภ.)		เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	1. ส่งสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ 2. เตรียมอุปกรณ์ปัจจัยเพลิง 3. ห้ามบุคคลภายนอกเข้าและดูแล ทรัพย์สิน
หน่วยบริการ, ประชาสัมพันธ์		หน่วยงานบุคคล	1. แจ้งข่าวสาร คำสั่ง ข้อปฏิบัติ จาก ผู้อำนวยการ 2. ส่งผู้สังเกตการณ์ ติดตามสถานการณ์ 3. เตรียมรถพยาบาล

สรุป หน้าที่ดับเพลิง ประกอบด้วย หน่วยสำคัญๆ รวม 4 หน่วย

1. ผอ.ดับเพลิง
2. หน่วยปฏิบัติการ
3. หน่วยสนับสนุน (รปภ.)
4. หน่วยบริการ (ฝ่ายบุคคล)



รายงานการตอบสนองและการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น

“ ฝังไม่เคยมีเหตุฉุกเฉิน ”

ลงชื่อ

[Signature]

ผู้ประกอบกิจการโรงงาน

[Signature] (นางสาวกฤษณา พงษ์พรหม)

วันที่



ภาคผนวกที่ 2-7
เอกสารการตรวจสอบถึงดับเพลิง

วันที่.....กรกฎาคม...68.....

✓	ปกติ	X	หมดสภาพ
---	------	---	---------

ผู้ตรวจสอบ

วันที่.....สิงหาคม...68.....

✓	ปกติ	X	หมดสภาพ
---	------	---	---------

ผู้ตรวจสอบ

วันที่.....กันยายน...68.....

✓	ปกติ	X	หมดสภาพ
---	------	---	---------

ผู้ตรวจสอบ

วันที่.....ตุลาคม...68.....

✓	ปกติ	X	หมดสภาพ
---	------	---	---------

ผู้ตรวจสอบ

วันที่.....พฤษภาคม...68.....

✓	ปกติ	X	หมดสภาพ
---	------	---	---------

ผู้ตรวจสอบ

วันที่.....ธันวาคม...68.....

✓	ปกติ	X	หมดสภาพ
---	------	---	---------

ผู้ตรวจสอบ

ภาคผนวกที่ 2-8

การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี 2568



บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพฯ จำกัด
The Bangkok Iron and Steel Works Co., Ltd.

42 หมู่ 4 ถนน สุขสวัสดิ์
ตำบลบางครุ อำเภอบางละมุง
จังหวัดสมุทรปราการ 10130
+662-091-8500
bisw@cchgroups.com
www.biswsteel.com

เขียนที่ บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพฯ จำกัด

วันที่ 14 ตุลาคม 2568

เรื่อง แจ้งผลรายงานการฝึกซ้อมดับเพลิงขั้นต้นและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี 2568

เรียน สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดสมุทรปราการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.รายงานการฝึกซ้อมดับเพลิงขั้นต้นและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ด้วย บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพฯ จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 42 หมู่ 4 ถนน สุขสวัสดิ์ ตำบลบางครุ อำเภอบางละมุง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 กำหนดให้นายจ้างต้องจัดให้ลูกจ้างทุกคนฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ พร้อมกันอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555

ทางบริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพฯ จำกัด ขอส่งรายงานการฝึกซ้อมดับเพลิงขั้นต้นและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี 2568 ตามเอกสารที่แนบมา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



ลงนาม..... *Samard* ผู้มีอำนาจ

(นายสามารถ ศรีนิสากร)

ตำแหน่ง ผู้จัดการ โรงงาน

ภาคผนวกที่ 2-9
แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงานประจำปี 2568



บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพ จำกัด

THE BANGKOK IRON & STEEL WORKS CO., LTD.

แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ลำดับ ที่	แผนการดำเนินงานและกิจกรรม	ไตรมาสที่ 1				ไตรมาสที่ 2				ไตรมาสที่ 3				ไตรมาสที่ 4				จำนวน	หน่วย	งบประมาณ	ผู้ดำเนินการ
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.				
1	การอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยและพัฒนาพนักงาน																				
	1.1 การอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย																				
	1.1.1 อบรม คณะกรรมการ คปอ.	←																10	คน	25,000	วิทยากร
	1.1.2 อบรม จป. บริหาร ตามกฎหมาย	←																10	คน	25,000	วิทยากร
	1.1.3 อบรม จป. หัวหน้างาน	←																10		25,000	วิทยากร
	1.2 การอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาพนักงาน																				
	1.2.1 อบรมการฝึกซ้อมดับเพลิงเบื้องต้น											✓						40	คน	35,000	วิทยากร
	1.2.2 อบรมฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี											✓						150	งาน	20,000	วิทยากร
	1.2.3 อบรมและฝึกซ้อมแผนระงับเหตุฉุกเฉินสถานีก๊าซ							✓										20	คน	30,000	วิทยากร
	1.2.4 อบรมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล									✓				✓				50	คน	25,000	วิทยากร/จป.
	1.2.5 อบรมอนุรักษ์การได้ยิน				✓													50	คน	25,000	วิทยากร/จป.
	1.2.6 อบรมบันจันชนิคอยู่กับที่					✓												20	คน	35,000	วิทยากร/จป.
	1.2.7 อบรมขับรถโฟล์คลิฟท์อย่างถูกต้องและปลอดภัย						✓											50	คน	25,000	วิทยากร/จป.
	1.2.8 อบรมภายในโดยวิทยากรภายในบริษัท	←																51	คน	30,000	วิทยากร/จป.
2	การควบคุมตรวจสอบและปรับปรุง																				
	2.1 จัดทำข้อบังคับและคู่มือความปลอดภัยในการทำงาน	←																	งาน		จป.
	2.2 จัดทำข้อบังคับและคู่มือความปลอดภัยในการทำงาน (ผู้รับเหมา)	←																	งาน		จป.
	2.3 ตรวจสอบความปลอดภัยที่ตรวจประจำโดยหัวหน้างาน	←																	งาน		จป.หนง.
	2.4 ตรวจสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์บันจันชนิคอยู่กับที่(แบบปจ.1)			✓			✓			✓				✓							วิศวกร
	2.5 ตรวจวัดแสงสว่าง เสียง ความร้อน	←																	งาน	52,000	เหมา
	2.6 ตรวจวัดปริมาณความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายในบรรยากาศ (สอ.3)	←																	งาน	92,000	เหมา
	2.7 ติดตั้งถังเคมีดับเพลิงแบบมือถือ และอื่นๆ	←																	งาน	35,000	เหมา



บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพ จำกัด

THE BANGKOK IRON & STEEL WORKS CO., LTD.

แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ลำดับ ที่	แผนการดำเนินงานและกิจกรรม	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4			จำนวน	หน่วย	งบประมาณ	ผู้ดำเนินการ		
		ม.ก	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย					ต.ค	พ.ย
3	กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงาน															
	3.1 จัดให้พนักงานเข้าชมงานสัปดาห์ความปลอดภัยฯ แห่งชาติ						✓					10	คน	15,000	เหมา	
	3.2 ดูงานความปลอดภัยนอกสถานที่	◀										▶	10	คน	15,000	เหมา
	3.3 ตรวจสอบสภาพอนามัยพนักงานประจำปี				✓							180	คน	95,000	บุคคล	
	3.4 จป.จิตอาสา เช่น เก็บขยะ, ให้ความรู้นอกสถานที่	◀										▶	20	คน	10,000	จป.
	3.5 จัดทำบอร์ดข่าวสารความปลอดภัย	◀										▶	1	งาน	3,000	จป.
	3.6 ป้ายแสดงสถิติอุบัติเหตุในโรงงาน	◀										▶	1	งาน	1,000	จป.
	4	งานประจำ (ROUTINE WORKING)														
	4.1 การรายงานและวิเคราะห์อุบัติเหตุ	◀										▶	1	งาน		จป.
	4.2 รายงานแจ้งการประสบอันตราย ฯ ตามกฎกระทรวง	◀										▶	1	งาน		จป.
	4.3 สรุปสถิติการเกิดอุบัติเหตุ ทุก 3 เดือน			✓			✓		✓			✓	1	งาน		จป.
	4.4 สรุปรายงานการเกิดอุบัติเหตุ ประจำปี	✓											1	งาน		จป.
	4.5 สรุปรายงานการเกิดอุบัติเหตุแต่ละหน่วยงาน			✓			✓		✓			✓	1	งาน		จป.
	4.6 การตรวจสอบถังดับเพลิง	◀										▶	1	งาน		จป.
	4.7 เติมน้ำยาเคมีชนิดต่างๆ และเปลี่ยนอุปกรณ์ถังดับเพลิง	◀										▶	1	งาน	1,500	จป.
	4.8 สรุปรายงานการตรวจสอบสภาพถังดับเพลิง	◀										▶	1	งาน		จป.
	4.9 จัดหาอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัย	◀										▶	1	งาน		จป.
	4.10 สรุปรายงานการเบิกอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัย	✓											1	งาน		จป.
	4.11 สรุปค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับงานด้านความปลอดภัย	✓											1	งาน		จป.
	4.12 อบรมความปลอดภัยสำหรับพนักงานใหม่ (ถ้ามี)	◀										▶	1	งาน		จป.
	4.13 การปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัย (รายงานต่างๆ)	◀										▶	1	งาน		จป.
	4.14 รายงานผลการดำเนินงานของ จป. ส่งราชการ			✓			✓		✓			✓	1	งาน		จป.
	4.15 สรุปรายงานความปลอดภัยของแต่ละหน่วยงาน			✓			✓		✓			✓	1	งาน		จป.
	4.16 สรุปผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย ประจำปี	✓										1	งาน		จป.	
5	รวมค่าใช้จ่ายการดำเนินงานปี 2568													579,500		

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

กรรมการผู้จัดการ

ภาคผนวกที่ 2-10
คู่มือความปลอดภัย (Safety Hand Book)



คู่มือความปลอดภัย

บทนำ

คณะผู้บริหารของบริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมณ์อย่างแน่วแน่ที่จะ “ส่งเสริมและสร้างสรรค์ให้มีการทำงานอย่างปลอดภัย และปลอดโรคจากการประกอบอาชีพ” โดยถือว่าความปลอดภัยในการทำงานเป็นความปรารถนาอย่างยิ่งของบริษัทฯ

การจัดทำหนังสือคู่มือความปลอดภัยนี้เป็นมาตรการสำคัญอันหนึ่ง ที่มุ่งหวังจะเป็นเครื่องมือในการบริหารงานความปลอดภัยให้บรรลุสมดังเจตนารมณ์ข้างต้นนี้ด้วย คู่มือความปลอดภัยฉบับนี้ ได้มาจากการศึกษาวิเคราะห์เหตุการณ์ประสับอันตราย และการเกิดอุบัติเหตุที่ผ่านๆมาในบริษัทฯ แล้วรวบรวม เพื่อเป็นคู่มือสำหรับพนักงานในด้านความปลอดภัย คู่มือความปลอดภัยฉบับนี้ได้จำแนกประเภทความปลอดภัยในแต่ละงานไว้เป็นการเฉพาะเรื่อง เพื่อสะดวกในการใช้การค้นคว้าและอ้างอิง โดยในแต่ละเรื่องได้เน้นสาระสำคัญเป็นสองส่วน กล่าวคือ ส่วนแรกว่าด้วย กฎที่ต้องปฏิบัติ ซึ่งในส่วนนี้ให้ถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบซึ่งพนักงานทุกคนต้องถือปฏิบัติ หากมีการละเลยหรือฝ่าฝืนถือว่าเป็นความบกพร่องซึ่งต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยสำหรับส่วนที่สองว่าด้วย ข้อเสนอแนะ เป็นส่วนที่มุ่งเสริมให้พนักงานได้ตระหนักและระมัดระวัง อันเป็นการสร้างความปลอดภัยที่สมบูรณ์ยิ่งขึ้นให้แก่พนักงาน อย่างไรก็ตาม อย่างไรก็ดี หากพนักงานได้ปฏิบัติตามกฎที่ต้องปฏิบัติโดยเคร่งครัดและปฏิบัติตามข้อเสนอแนะอย่างครบถ้วนแล้ว ก็เป็นที่เชื่อได้ว่าความปลอดภัยในการทำงานก็จะบรรลุสมดังเจตนารมณ์ทุกประการ

ความปลอดภัยจะเกิดขึ้นได้มิใช่เพียงแต่คิดและเขียนเป็นหนังสือคู่มือนี้ไว้เท่านั้น โปรดระลึกอยู่เสมอว่าความปลอดภัยจะเกิดขึ้นได้ต้องมีการปฏิบัติตามสิ่งที่คิดที่เขียนไว้ในคู่มือนี้เป็นประการสำคัญ และการปฏิบัตินั้นควรจะทำด้วยชีวิตจิตใจและทำให้เป็นนิสัยไปตลอด

คู่มือความปลอดภัยฉบับนี้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของข้อบังคับว่าด้วยการทำงาน ขอให้พนักงานทุกคนได้ตระหนักและเรียนรู้ทำความเข้าใจและ หากมีข้อสงสัยขอให้สอบถามหัวหน้างาน ผู้บังคับบัญชา เพื่อความกระจ่างชัดเจนยิ่งขึ้น และสามารถนำไปปฏิบัติได้ถูกต้อง อันจะนำมาซึ่งความปลอดภัยของตัวพนักงานเองโดยถ้วนหน้ากัน



ภาคผนวกที่ 2-11

เอกสารตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลและอุปกรณ์
เครื่องจักรที่เกี่ยวข้องกับการทำงานโดยหัวหน้างาน



บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพ จำกัด
THE BANGKOK IRON & STEEL WORKS CO., LTD.

แบบตรวจความพร้อมของอุปกรณ์ PPE

DAILY CHECK

CHECK PROTECTION PERSON EQUIPMENT

ฝ่าย(Department) ช่าง

แผนก(Section) ช่าง (Slitter)

เดือน(Month) ก.ค. 68

ชนิดของอุปกรณ์ ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

วันที่ทำการตรวจสอบ

(TYPE PROTECTION PERSON EQUIPMENT)

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31

1.หมวกนิรภัย (Safety Helmets)

2.หมวกนิรภัย+แผ่นกระบังหน้า(Helmet with guard)

3.แว่นตานิรภัย (Safety glasses)

4.หน้ากากกันสารเคมี(Particulate Respirator)

5.ถุงมือผ้า (Gloves)

6.ถุงมือหนัง (Leather gloves)

7.ถุงมือกันสารเคมี(Chemical gloves)

8.ถุงมือยางไนไตร (Nitrile gloves)

9.ถุงมือไนลอนเคลือบ PU (Nylon Palm Fit Gloves)

10.ถุงมือกันความร้อน(Heat Resistant Gloves)

11.รองเท้านิรภัย (Safety shoes)

หมายเหตุ(Remark) : 1. กำหนดให้ทำการตรวจสอบให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Employees must wear protective personal protective equipment)

2. ให้ระบุเครื่องหมาย (Mark)

O = สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Wear personal protective equipment.)

X = ไม่สวมใส่ อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Do not wear personal protective equipment.)

- = ไม่เกี่ยวข้อง (Unconcerned)

*****สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลทุกครั้งขณะปฏิบัติงาน*****

ลงชื่อ สมชาย หัวหน้าแผนก

ลงชื่อ

สมชาย

หัวหน้าส่วน

ลงชื่อ

สมชาย

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย



บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพฯ จำกัด
THE BANGKOK IRON & STEEL WORKS CO., LTD.

แบบตรวจความพร้อมของอุปกรณ์ PPE

DAILY CHECK

CHECK PROTECTION PERSON EQUIPMENT

ฝ่าย(Department) ผลิตแผ่น

แผนก(Section) สี

เดือน(Month) สิงหาคม 68

ชนิดของอุปกรณ์ ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (TYPE PROTECTION PERSON EQUIPMENT)	วันที่ทำการตรวจสอบ																														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1.หมวกนิรภัย (Safety Helmets)																															
2.หมวกนิรภัย+แผ่นกระบังหน้า(Helmet with guard)																															
3.แว่นตานิรภัย (Safety glasses)																															
4.หน้ากากกันสารเคมี(Particulate Respirator)																															
5.ถุงมือผ้า (Gloves)	0	0		0	0	0	0	0	0		0		0	0	0	0		0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0
6.ถุงมือหนัง (Leather gloves)	0	0		0	0	0	0	0	0		0		0	0	0	0		0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0
7.ถุงมือกันสารเคมี(Cheical gloves)																															
8.ถุงมือยางไนไตร(Nitrile gloves)																															
9.ถุงมือไนลอนเคลือบ PU (Nylon Palm Fit Gloves)																															
10.ถุงมือกันความร้อน(Heat Resistant Gloves)																															
11.รองเท้านิรภัย (Safety shoes)	0	0		0	0	0	0	0	0		0		0	0	0	0		0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0

หมายเหตุ(Remark) : 1. กำหนดให้ทำการตรวจสอบให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Employees must wear protective personal protective equipment)

2. ให้ระบุเครื่องหมาย (Mark)

O = สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Wear personal protective equipment.)

X = ไม่สวมใส่ อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Do not wear personal protective equipment.)

- = ไม่เกี่ยวข้อง (Unconcerned)

*****สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลทุกครั้งขณะปฏิบัติงาน*****

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนก

ลงชื่อ สมชาย (แทน) หัวหน้าส่วน

ลงชื่อ 208

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย



บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพ จำกัด
THE BANGKOK IRON & STEEL WORKS CO., LTD.

แบบตรวจความพร้อมของอุปกรณ์ PPE

DAILY CHECK

CHECK PROTECTION PERSON EQUIPMENT

ฝ่าย(Department) ผลิต

แผนก(Section) ตัดเหล็ก (Slitter)

เดือน(Month) ก.ย. 68

ชนิดของอุปกรณ์ ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (TYPE PROTECTION PERSON EQUIPMENT)	วันที่ทำการตรวจสอบ																														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1.หมวกนิรภัย (Safety Helmets)																															
2.หมวกนิรภัย+แผ่นกระบังหน้า(Helmet with guard)																															
3.แว่นตานิรภัย (Safety glasses)																															
4.หน้ากากกันสารเคมี(Particulate Respirator)																															
5.ถุงมือผ้า (Gloves)																															
6.ถุงมือหนัง (Leather gloves)																															
7.ถุงมือกันสารเคมี(Cheical gloves)																															
8.ถุงมือยางไนไตร(Nitrile gloves)																															
9.ถุงมือไนล่อนเคลือบ PU (Nylon Palm Fit Gloves)																															
10.ถุงมือกันความร้อน(Heat Resistant Gloves)																															
11.รองเท้านิรภัย (Safety shoes)																															

หมายเหตุ(Remark) : 1. กำหนดให้ทำการตรวจสอบให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Employees must wear protective personal protective equipment)

2. ให้ระบุเครื่องหมาย (Mark)

O = สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Wear personal protective equipment.)

X = ไม่สวมใส่ อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Do not wear personal protective equipment.)

- = ไม่เกี่ยวข้อง (Unconcerned)

*****สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลทุกครั้งขณะปฏิบัติงาน*****

ลงชื่อ ผลิต หัวหน้าแผนก

ลงชื่อ ผลิต หัวหน้าส่วน

ลงชื่อ 2mp

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย



บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพ จำกัด
THE BANGKOK IRON & STEEL WORKS CO., LTD.

แบบตรวจความพร้อมของอุปกรณ์ PPE

DAILY CHECK

CHECK PROTECTION PERSON EQUIPMENT

ฝ่าย(Department) ผลิต แผนก(Section) ตัดเหล็ก (Slitter) เดือน(Month) ธ.ค. 68

ชนิดของอุปกรณ์ ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (TYPE PROTECTION PERSON EQUIPMENT)	วันที่ทำการตรวจสอบ																														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1.หมวกนิรภัย (Safety Helmets)																															
2.หมวกนิรภัย+แผ่นกระบังหน้า(Helmet with guard)																															
3.แว่นตานิรภัย (Safety glasses)																															
4.หน้ากากกันสารเคมี(Particulate Respirator)																															
5.ถุงมือผ้า (Gloves)		◯					◯			◯						◯				◯						◯				◯	
6.ถุงมือหนัง (Leather gloves)	◯	◯	◯	◯		◯	◯	◯	◯	◯	◯			◯	◯	◯	◯	◯		◯	◯	◯	◯	◯	◯	◯		◯	◯	◯	◯
7.ถุงมือกันสารเคมี(Cheical gloves)																															
8.ถุงมือยางไนไตร(Nitrile gloves)																															
9.ถุงมือไนลอนเคลือบ PU (Nylon Palm Fit Gloves)																															
10.ถุงมือกันความร้อน(Heat Resistant Gloves)																															
11.รองเท้านิรภัย (Safety shoes)	◯	◯	◯	◯		◯	◯	◯	◯	◯	◯			◯	◯	◯	◯	◯		◯	◯	◯	◯	◯	◯		◯	◯	◯	◯	◯

หมายเหตุ(Remark) : 1. กำหนดให้ทำการตรวจสอบให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Employees must wear protective personal protective equipment)

2. ให้ระบุเครื่องหมาย (Mark)
- O = สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Wear personal protective equipment.)
X = ไม่สวมใส่ อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Do not wear personal protective equipment.)
— = ไม่เกี่ยวข้อง (Unconcerned)

*****สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลทุกครั้งขณะปฏิบัติงาน*****

ลงชื่อ..... [Signature] หัวหน้าแผนก

ลงชื่อ [Signature] หัวหน้าส่วน ลงชื่อ [Signature] เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย



THE BANGKOK IRON & STEEL WORKS CO., LTD.

แบบตรวจความพร้อมของอุปกรณ์ PPE

DAILY CHECK

CHECK PROTECTION PERSON EQUIPMENT

ฝ่าย(Department) พลต

แผนก(Section) กลั่น (Slitter) เดือน(Month) ธ.ค. 68

ชนิดของอุปกรณ์ ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

วันที่ทำการตรวจสอบ

(TYPE PROTECTION PERSON EQUIPMENT)

[illegible]

หมายเหตุ(Remark) : 1. กำหนดให้ทำการตรวจสอบให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Employees must wear protective personal protective equipment)

2. ให้ระบุเครื่องหมาย (Mark)

O = สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Wear personal protective equipment.)

X = ไม่สวมใส่ อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Do not wear personal protective equipment.)

— = ไม่เกี่ยวข้อง (Unconcerned)

*****สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลทุกครั้งขณะปฏิบัติงาน*****

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนก

लग्गो

หัวหน้าส่วน

ลงชื่อ

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

ภาคผนวกที่ 2-12

รายงานการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.)



บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพฯ จำกัด

THE BANGKOK IRON & STEEL WORKS CO., LTD.

รายงานการประชุม

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

รายงานการประชุม


คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่ 7 / 2568

วันพุธที่ 6 สิงหาคม พ.ศ. 2568 เวลา 10.30 น.

ณ ห้องประชุมสำนักงาน

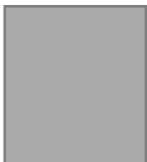
ผู้เข้าประชุม

- | | | |
|-------------------|--|---|
| 1. นายธนันชัย |  | ประธานกรรมการ ทำหน้าที่แทนนายจ้าง (ผช.ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมไฟฟ้า) |
| 3. นายสิทธิศักดิ์ | | กรรมการ (ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนผลิตแผ่น) |
| 4. นายเฉลิมชัย | | กรรมการ (พนักงานไฟฟ้า) |
| 5. นายปรีดา | | กรรมการ (พนักงานตัดจบ) |
| 6. นางสาวณัฐธิดา | | กรรมการ (วิศวกรซ่อมบำรุง) |
| 7. นายวรงค์ | | กรรมการและเลขานุการ (จป. วิชาชีพ) |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|-------------------|---|-----------------------------------|
| 1. นางสาวเบญจวรรณ |  | จป.วิชาชีพ(บันทึกรายงานการประชุม) |
|-------------------|---|-----------------------------------|

ลาออกจากคณะกรรมการ (เกษียณอายุ)

- | | | |
|--------------------|---|---|
| 1. นายภาณุพงศ์ |  | กรรมการ (ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนวิศวกรรมไฟฟ้า) |
| 2. นายวรุณพัสดุเดช | | กรรมการ (พนักงานผลิตหลอม) |
| 3. นายสุริยา | | กรรมการ (พนักงานตัดจบ) |

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

แจ้งเรื่องวันหยุดประจำปี 2568 (วันแม่แห่งชาติ) ขอให้พนักงานทุกท่านเดินทางกลับบ้านอย่างปลอดภัย

วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 6/2568

วาระที่ 3 การพิจารณาการเกิดอุบัติเหตุประจำเดือนกรกฎาคม

ไม่มีอุบัติเหตุจากการทำงาน

วาระที่ 4 พิจารณาตรวจความปลอดภัยโดยหัวหน้างาน

-



บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพฯ จำกัด

THE BANGKOK IRON & STEEL WORKS CO., LTD.

รายงานการประชุม

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

-

วาระที่ 6 เรื่องกำหนดหัวข้อในการประชุมครั้งต่อไป

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 3 การพิจารณาการเกิดอุบัติเหตุประจำเดือนสิงหาคม

วาระที่ 4 พิจารณาตรวจความปลอดภัยโดยหัวหน้างาน

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

วาระที่ 6 เรื่องกำหนดหัวข้อในการประชุมครั้งต่อไป

ประธานนัดประชุมในครั้งต่อไปในวันพุธที่ 3 กันยายน 2568 เวลา 10.30 น. ณ ห้องประชุมสำนักงาน

ปิดประชุม 12.00 น

ลงชื่อ.....ผู้บรรยาย

ลงชื่อ.....รับทราบ



บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพฯ จำกัด

THE BANGKOK IRON & STEEL WORKS CO., LTD.

รายงานการประชุม

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

รายงานการประชุม

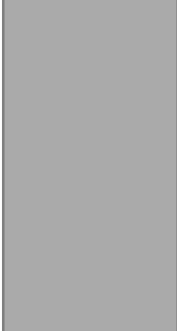
คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่ 8 / 2568

วันพุธที่ 4 กันยายน พ.ศ. 2568 เวลา 10.30 น.

ณ ห้องประชุมสำนักงาน


ผู้เข้าประชุม

- | | | |
|-------------------|--|---|
| 1. นายธนันชัย |  | ประธานกรรมการ ทำหน้าที่แทนนายจ้าง (ผช.ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมไฟฟ้า) |
| 3. นายสิทธิศักดิ์ | | กรรมการ (ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนผลิตแผ่น) |
| 4. นายเฉลิมชัย | | กรรมการ (พนักงานไฟฟ้า) |
| 5. นายปรีดา | | กรรมการ (พนักงานตัดจบ) |
| 6. นางสาวณัฐธิดา | | กรรมการ (วิศวกรซ่อมบำรุง) |
| 7. นายวรงค์ | | กรรมการและเลขานุการ (จป. วิชาชีพ) |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|-------------------|---|-----------------------------------|
| 1. นางสาวเบญจวรรณ |  | จป.วิชาชีพ(บันทึกรายงานการประชุม) |
|-------------------|---|-----------------------------------|

ลาออกจากคณะกรรมการ (เกษียณอายุ)

- | | | |
|--------------------|---|---|
| 1. นายภาณุพงศ์ |  | กรรมการ (ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนวิศวกรรมไฟฟ้า) |
| 2. นายวรุณพัสดะชกา | | กรรมการ (พนักงานผลิตหลอม) |
| 3. นายสุริยา | | กรรมการ (พนักงานตัดจบ) |

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ


แจ้งเรื่องจำนวนพนักงานที่เกษียณอายุประจำปี 2568 มีจำนวน 7 คน

วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 7/2568

วาระที่ 3 การพิจารณาการเกิดอุบัติเหตุประจำเดือนสิงหาคม

มีอุบัติเหตุ 1 รายคือ

1. นายศราวุฒิ  ฝ่ายผลิตหลอม วันที่เกิดอุบัติเหตุ 2 สิงหาคม 2568 เวลา 09.30 น. สถานที่เกิดอุบัติเหตุ เตาหลอม1 รายละเอียดการเกิดอุบัติเหตุ ขพนักงานกำลังถอดแหวนลูกกรีดตุ้กลูกกรีดหล่นทับนิ้ว ไม่หยุดงาน



บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพฯ จำกัด

THE BANGKOK IRON & STEEL WORKS CO., LTD.

รายงานการประชุม

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

วาระที่ 4 พิจารณาตรวจความปลอดภัยโดยหัวหน้างาน

-

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

แจ้งอบรมไฟล์คลิฟท์ วันพุธที่ 24 กันยายน 2568

วาระที่ 6 เรื่องกำหนดหัวข้อในการประชุมครั้งต่อไป

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 3 การพิจารณาการเกิดอุบัติเหตุประจำเดือนกันยายน

วาระที่ 4 การพิจารณาการเกิดอุบัติเหตุไตรมาสที่ 3 (กรกฎาคม-กันยายน)

วาระที่ 5 พิจารณาตรวจความปลอดภัยโดยหัวหน้างาน

วาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

วาระที่ 7 เรื่องกำหนดหัวข้อในการประชุมครั้งต่อไป

ประธานนัดประชุมในครั้งต่อไปในวันพุธที่ 8 ตุลาคม 2568 เวลา 10.30 น. ณ ห้องประชุมสำนักงาน

ปิดประชุม 12.00 น

ลงชื่อ..........บรรยาย

ลงชื่อ..........รับทราบ



บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพฯ จำกัด

THE BANGKOK IRON & STEEL WORKS CO., LTD.

รายงานการประชุม

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

รายงานการประชุม


คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่ 9 / 2568

วันพุธที่ 4 ตุลาคม พ.ศ. 2568 เวลา 10.30 น.

ณ ห้องประชุมสำนักงาน


ผู้เข้าประชุม

- | | | |
|-------------------|--|---|
| 1. นายธนันชัย |  | ประธานกรรมการ ทำหน้าที่แทนนายจ้าง (ผช.ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมไฟฟ้า) |
| 3. นายสิทธิศักดิ์ | | กรรมการ (ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนผลิตแผ่น) |
| 4. นายเฉลิมชัย | | กรรมการ (พนักงานไฟฟ้า) |
| 5. นางสาวณัฐธิดา | | กรรมการ (วิศวกรซ่อมบำรุง) |
| 6. นายวรเดช | | กรรมการและเลขานุการ (จป. วิชาชีพ) |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|-------------------|---|-----------------------------------|
| 1. นางสาวเบญจวรรณ |  | จป.วิชาชีพ(บันทึกรายงานการประชุม) |
|-------------------|---|-----------------------------------|

ลาออกจากคณะกรรมการ (เกษียณอายุ)

- | | | |
|------------------|---|---|
| 1. นายภาณุพงศ์ |  | กรรมการ (ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนวิศวกรรมไฟฟ้า) |
| 2. นายวรณพัสเดชา | | กรรมการ (พนักงานผลิตหลอม) |
| 3. นายสุริยา | | กรรมการ (พนักงานตัดขอบ) |
| 4. นายปรีดา | | กรรมการ (พนักงานตัดขอบ) |

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-

วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 8/2568

วาระที่ 3 การพิจารณาการเกิดอุบัติเหตุประจำเดือนกันยายน

ไม่มีอุบัติเหตุจากการทำงานเกิดขึ้น



บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพฯ จำกัด

THE BANGKOK IRON & STEEL WORKS CO., LTD.

รายงานการประชุม

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

วาระที่ 4 การพิจารณาการเกิดอุบัติเหตุไตรมาสที่ 3 (กรกฎาคม-กันยายน)

สถิติการเกิดอุบัติเหตุในไตรมาสที่ 3 ปี 2568 (กรกฎาคม – กันยายน)

เดือน	หยุดงาน เกิน 3 วัน	หยุดงานไม่ เกิน 3 วัน	ไม่หยุดงาน	รวม
กรกฎาคม	-	-	-	0
สิงหาคม	-	-	1	1
กันยายน	-	-	-	0
รวม	-	-	-	1

สรุปการเกิดอุบัติเหตุตั้งแต่เดือน กรกฎาคม – กันยายน 2568

มีอุบัติเหตุเกิดขึ้นจำนวนราย 1 คน หน่วยงานที่เกิดอุบัติเหตุในไตรมาสนี้มี

- ฝ่ายผลิตหลอม 1 คน

ลักษณะของการเกิดอุบัติเหตุในไตรมาสนี้มี

- ถูกทับ/กระแทก 1 คน

ส่วนของร่างกายที่ประสบอันตรายในไตรมาสนี้มี

- มือ/นิ้ว 1 คน

เมื่อเปรียบเทียบกับไตรมาสที่ 2 พบว่า จำนวนอุบัติเหตุลดลง 1 คน

เมื่อเปรียบเทียบกับไตรมาสที่ 3 ของปีที่แล้ว (กรกฎาคม – กันยายน) มีจำนวนเท่ากัน

วาระที่ 5 พิจารณาตรวจความปลอดภัยโดยหัวหน้างาน

-

วาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

-

วาระที่ 7 เรื่องกำหนดหัวข้อในการประชุมครั้งต่อไป

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม



บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพฯ จำกัด

THE BANGKOK IRON & STEEL WORKS CO., LTD.

รายงานการประชุม

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

วาระที่ 3 การพิจารณาการเกิดอุบัติเหตุประจำเดือน ตุลาคม

วาระที่ 4 พิจารณาตรวจความปลอดภัยโดยหัวหน้างาน

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

วาระที่ 6 เรื่องกำหนดหัวข้อในการประชุมครั้งต่อไป

ประธานนัดประชุมในครั้งต่อไปในวันพุธที่ 5 พฤศจิกายน 2568 เวลา 10.30 น. ณ ห้องประชุมสำนักงาน

ปิดประชุม 12.00 น

ลงชื่อ.....ผู้บรรยาย

ลงชื่อ.....รับทราบ



บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพ จำกัด

THE BANGKOK IRON & STEEL WORKS CO., LTD.

รายงานการประชุม

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

รายงานการประชุม

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่ 10 / 2568

วันพุธที่ 5 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568 เวลา 10.30 น.

ณ ห้องประชุมสำนักงาน

ผู้เข้าประชุม

1. นายธนันชัย

วิศวกรไฟฟ้า

3. นายสิทธิศักดิ์

4. นายเฉลิมชัย

5. นางสาวณัฐธิดา

6. นายวเรช

ประธานกรรมการ ทำหน้าที่แทนนายจ้าง (ผช.ผู้จัดการฝ่าย

กรรมการ (ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนผลิตแผ่น)

กรรมการ (พนักงานไฟฟ้า)

กรรมการ (วิศวกรซ่อมบำรุง)

กรรมการและเลขานุการ (จป. วิชาชีพ)

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวเบญจวรรณ

จป.วิชาชีพ(บันทึกรายงานการประชุม)

ลาออกจากคณะกรรมการ (เกษียณอายุ)

1. นายภาณุพงศ์

2. นายวรุณพิศเดชภา

3. นายสุริยา

4. นายปรีดา

กรรมการ (ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนวิศวกรไฟฟ้า)

กรรมการ (พนักงานผลิตหลอม)

กรรมการ (พนักงานตัดจบ)

กรรมการ (พนักงานตัดจบ)

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 9/2568

วาระที่ 3 การพิจารณาการเกิดอุบัติเหตุประจำเดือนตุลาคม

มีอุบัติเหตุจากการทำงาน เกิดขึ้น 1 ราย

1. นายณรงค์ชัย ศรีวิสัย ฝ่ายผลิตหลอม เกิดอุบัติเหตุเมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2568 เวลา 18.00 น.

บริเวณที่เกิดอุบัติเหตุ เตาหลอม 1 พนักงานกำลังเติมวัตถุดิบเข้าเตาหลอมถูกน้ำอุณหภูมิเย็นกระเด็น โดนเท้า
ผลของการเกิดอุบัติเหตุ เท้าบวมแดง หยุดงาน 49 วัน



บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพ จำกัด

THE BANGKOK IRON & STEEL WORKS CO., LTD.

รายงานการประชุม

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

วาระที่ 4 พิจารณาตรวจความปลอดภัยโดยหัวหน้างาน

-

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

แจ้งเรื่องลูกค้าจะเข้ามา Audit บริษัทฯ วันที่ 18 พฤศจิกายน 2568 และวันที่ 25 พฤศจิกายน 2568

วาระที่ 6 เรื่องกำหนดหัวข้อในการประชุมครั้งต่อไป

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 3 การพิจารณาการเกิดอุบัติเหตุประจำเดือนพฤศจิกายน

วาระที่ 4 พิจารณาตรวจความปลอดภัยโดยหัวหน้างาน

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

วาระที่ 6 เรื่องกำหนดหัวข้อในการประชุมครั้งต่อไป

ประธานนัดประชุมในครั้งต่อไปในวันพุธที่ 10 ธันวาคม 2568 เวลา 10.30 น. ณ ห้องประชุม

สำนักงาน

ปิดประชุม 12.00 น

ลงชื่อ.....ผู้บรรยาย

ลงชื่อ.....รับทราบ



บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพฯ จำกัด

THE BANGKOK IRON & STEEL WORKS CO., LTD.

รายงานการประชุม

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

รายงานการประชุม


คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่ 11 / 2568


วันพุธที่ 10 ธันวาคม พ.ศ. 2568 เวลา 10.30 น.

ณ ห้องประชุมสำนักงาน


ผู้เข้าประชุม

- | | | |
|-------------------|---|---|
| 1. นายธนันชัย |  | ประธานกรรมการ ทำหน้าที่แทนนายจ้าง (ผช.ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมไฟฟ้า) |
| 3. นายสิทธิศักดิ์ | | กรรมการ (ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนผลิตแผ่น) |
| 4. นายเฉลิมชัย | | กรรมการ (พนักงานไฟฟ้า) |
| 5. นางสาวณัฐธิดา | | กรรมการ (วิศวกรซ่อมบำรุง) |
| 6. นายวรงค์ | | กรรมการและเลขานุการ (จป. วิชาชีพ) |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|-------------------|---|-----------------------------------|
| 1. นางสาวเบญจวรรณ |  | จป.วิชาชีพ(บันทึกรายงานการประชุม) |
|-------------------|---|-----------------------------------|

ลาออกจากคณะกรรมการ (เกษียณอายุ)

- | | | |
|-------------------|---|---|
| 1. นายภาณุพงศ์ |  | กรรมการ (ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนวิศวกรรมไฟฟ้า) |
| 2. นายวรุณพัสดะชา | | กรรมการ (พนักงานผลิตหลอม) |
| 3. นายสุริยา | | กรรมการ (พนักงานตัดจบ) |
| 4. นายปรีดา | | กรรมการ (พนักงานตัดจบ) |

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 10/2568

วาระที่ 3 การพิจารณาการเกิดอุบัติเหตุประจำเดือนพฤศจิกายน

มีอุบัติเหตุจากการทำงานจำนวน 2 ราย

- นายอภิชาติ อร่ามศรี ฝ่ายผลิตหลอม แผนกเตาหลอม เกิดอุบัติเหตุเมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2568 เวลา 14.00 น. พนักงานเดิมวัดคืบเขาเตาหลอมถูกน้ำอัดลูมิเนียมกระเด็นถูกคอและแขน หยุดงาน 17 วัน
- นางสงศรี ทะนิคอง ฝ่ายผลิตแผ่น แผนกตัดแผ่น เกิดอุบัติเหตุเมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2568 เวลา 18.15 น. พนักงานกำลังเตรียมเหล็กเส้นค้าเศษฝุ่นปลิวเข้าตา หยุดงาน 2 วัน



บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพฯ จำกัด

THE BANGKOK IRON & STEEL WORKS CO., LTD.

รายงานการประชุม

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

วาระที่ 4 พิจารณาตรวจความปลอดภัยโดยหัวหน้างาน

-

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

- ประธานแจ้งเรื่องการจัดกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ โดยจะมีการตัดบัตรข้าวสารอาหารแห้ง บริเวณด้านหน้าห้องบุคคล พระสงฆ์จากวัดครุฑใน จำนวน 9 รูป

- ประธานแจ้งให้พนักงานทุกท่านที่กลับภูมิลำเนาหรือท่องเที่ยวในช่วงวันหยุดปีใหม่ ขอให้เดินทางไป-กลับอย่างปลอดภัย

วาระที่ 7 เรื่องกำหนดหัวข้อในการประชุมครั้งต่อไป

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 3 การพิจารณาการเกิดอุบัติเหตุประจำเดือนธันวาคม

วาระที่ 4 สรุปการเกิดอุบัติเหตุไตรมาสที่ 4 (ตุลาคม-ธันวาคม)

วาระที่ 5 สรุปการเกิดอุบัติเหตุประจำปี 2568

วาระที่ 6 พิจารณาตรวจความปลอดภัยโดยหัวหน้างาน

วาระที่ 7 เรื่องอื่นๆ

วาระที่ 8 เรื่องกำหนดหัวข้อในการประชุมครั้งต่อไป

ประธานนัดประชุมในครั้งต่อไปในวันพุธที่ 7 มกราคม 2568 เวลา 10.30 น. ณ ห้องประชุมสำนักงาน

ปิดประชุม 12.00 น

ลงชื่อ.....ผู้บรรยาย

ลงชื่อ.....รับทราบ



บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพฯ จำกัด

THE BANGKOK IRON & STEEL WORKS CO., LTD.

รายงานการประชุม

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

รายงานการประชุม

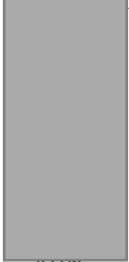
คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่ 12 / 2568

วันพุธที่ 8 มกราคม พ.ศ. 2569 เวลา 10.30 น.

ณ ห้องประชุมสำนักงาน


ผู้เข้าประชุม

- | | | |
|-------------------|---|---|
| 1. นายธนชัย |  | ประธานกรรมการ ทำหน้าที่แทนนายจ้าง (ผช.ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมไฟฟ้า) |
| 3. นายสิทธิศักดิ์ | | กรรมการ (ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนผลิตแผ่น) |
| 4. นายเฉลิมชัย | | กรรมการ (พนักงานไฟฟ้า) |
| 5. นางสาวณัฐธิดา | | กรรมการ (วิศวกรซ่อมบำรุง) |
| 6. นายวเรช | | กรรมการและเลขานุการ (จป. วิชาชีพ) |
| | | บันทึก |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|-------------------|---|-----------------------------------|
| 1. นางสาวเบญจวรรณ |  | จป.วิชาชีพ(บันทึกรายงานการประชุม) |
|-------------------|---|-----------------------------------|

ลาออกจากคณะกรรมการ (เกษียณอายุ)

- | | | |
|--------------------|---|---|
| 1. นายภาณุพงศ์ |  | กรรมการ (ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนวิศวกรรมไฟฟ้า) |
| 2. นายวรุณพิศเดชภา | | กรรมการ (พนักงานผลิตหลอม) |
| 3. นายสุริยา | | กรรมการ (พนักงานตัดขอบ) |
| 4. นายปรีดา | | กรรมการ (พนักงานตัดขอบ) |

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ประธานกล่าวสวัสดิ์ปีใหม่กับผู้ร่วมประชุม

วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 11/2568

วาระที่ 3 การพิจารณาการเกิดอุบัติเหตุประจำเดือนธันวาคม

ไม่มีอุบัติเหตุจากการทำงาน



บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพฯ จำกัด

THE BANGKOK IRON & STEEL WORKS CO., LTD.

รายงานการประชุม

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

วาระที่ 4 สรุปการเกิดอุบัติเหตุไต่รางที่ 4 (ตุลาคม-ธันวาคม)

สรุปการเกิดอุบัติเหตุตั้งแต่เดือน ตุลาคม – ธันวาคม 2568

มีอุบัติเหตุเกิดขึ้น 3 คน

เมื่อเปรียบเทียบกับไตรมาสที่ 3 พบว่าเพิ่มขึ้น 2 ราย

เมื่อเปรียบเทียบกับไตรมาสที่ 4 ของปี 2567 (ตุลาคม – ธันวาคม) เพิ่มขึ้น 1 ราย

วาระที่ 5 พิจารณาตรวจความปลอดภัยโดยหัวหน้างาน

-

วาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

-

วาระที่ 7 เรื่องกำหนดหัวข้อในการประชุมครั้งต่อไป

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 3 การพิจารณาการเกิดอุบัติเหตุประจำเดือนมกราคม

วาระที่ 4 พิจารณาตรวจความปลอดภัยโดยหัวหน้างาน

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

วาระที่ 6 เรื่องกำหนดหัวข้อในการประชุมครั้งต่อไป

ประธานนัดประชุมในครั้งต่อไปในวันพุธที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 10.30 น. ณ ห้องประชุมสำนักงาน

ปิดประชุม 12.00 น

ลงชื่อ.....ผู้บรรยาย

ลงชื่อ.....รับทราบ

ภาคผนวกที่ 2-13
เอกสารตรวจสอบสุขภาพประจำปี 2568



โรงพยาบาลซีเมดลิฟวิ่งแคร์ โรงพยาบาลทั่วไปขนาดเล็ก
ใบอนุญาตที่ 10201009063

หนังสือรับรองการตรวจสอบภาพ

ชื่อสถานประกอบกิจการ บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพฯ จำกัด
ที่อยู่ เลขที่ 42 ม.4 ถ.สุขสวัสดิ์ ต.บางครุ อ.พระประแดง จ.สมุทรปราการ 10130
ดำเนินการตรวจสอบภาพพนักงานประจำปี วันที่ 28 สิงหาคม 2568

หนังสือฉบับนี้ทำขึ้นเพื่อรับรองว่า สถานประกอบกิจการดังกล่าว ได้ดำเนินการตรวจสอบภาพ ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงานออกกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานการตรวจสอบภาพลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง พ.ศ. 2563 กำหนดให้นายจ้างจัดให้มีสมุดสุขภาพประจำตัวของลูกจ้างที่ทำงานกับปัจจัยเสี่ยงที่มีความจำเป็นต้องบันทึกผลการตรวจสอบภาพสำหรับประเมินและเฝ้าระวังโรคซึ่งเกิดขึ้นตามลักษณะหรือสภาพของงานหรือเนื่องจากการทำงานทุกครั้งที่ได้ทำการตรวจ

งานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง หมายความว่า งานที่ลูกจ้างทำเกี่ยวกับ

- (1) สารเคมีอันตรายตามที่อธิบดีประกาศกำหนด
- (2) จุลชีวะที่เป็นพิษที่อาจเป็นเชื้อไวรัส แบคทีเรีย รา หรือสารชีวภาพอื่น
- (3) กัมมันตภาพรังสี
- (4) ความร้อน ความเย็น ความสั่นสะเทือน ความกดดันบรรยากาศ แสง หรือเสียง
- (5) สภาพแวดล้อมอื่นที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของลูกจ้าง เช่น ฝุ่นฝ้าย ฝุ่นไม้ ไอควนจากการเผาไหม้

โดยขอรับรองว่าการดำเนินงานตรวจสอบภาพเป็นไปตามหลักวิชาการด้านการแพทย์และสาธารณสุขทุกประการ



(นายแพทย์อนันตพัฒน์ สิริธัญวงศ์)
แพทย์ที่ปรึกษาด้านอาชีวเวชศาสตร์

พลตำรวจโท

(นายแพทย์สิทธิเดช แสงศิรินาวัน)

ผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์


สอบถามรายละเอียด

ศูนย์วิจัยทางการแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ไทย โรงพยาบาลซีเมดลิฟวิ่งแคร์

โทรศัพท์ 02-199-2111

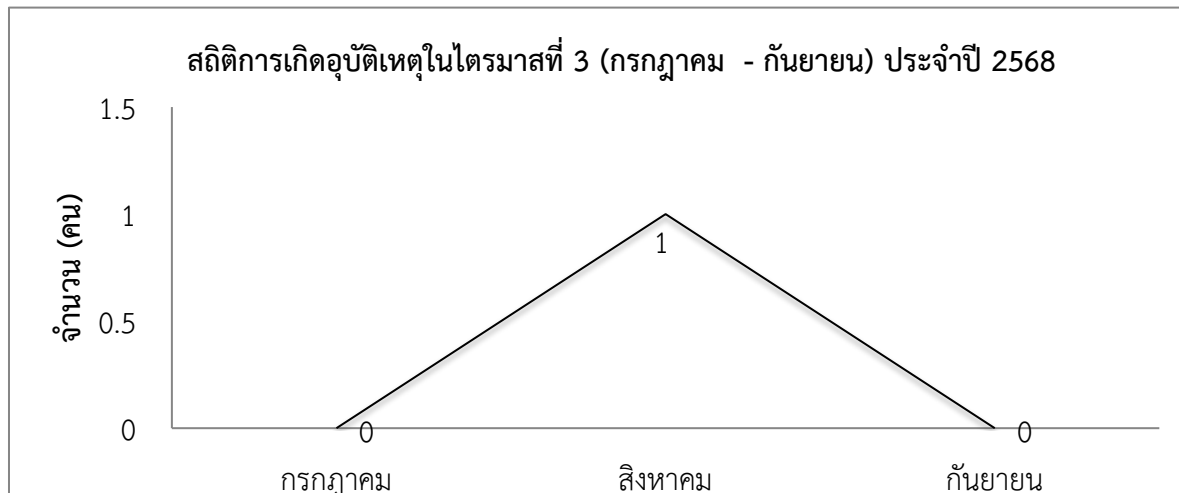
ภาคผนวกที่ 2-14

เอกสารรายงานสถิติและสรุปการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน

	ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน OCCUPATIONAL SAFETY AND HEALTH MANAGEMENT SYSTEMS	เอกสารเลขที่ (Report No.)	วันที่เริ่มใช้ (Release Date)	หน้า (Page)
	สรุปสถิติการเกิดอุบัติเหตุ (The accident statistics)	SAFETY Report 3	04-01-2015	1 / 1

สถิติการเกิดอุบัติเหตุในไตรมาสที่ 3 ปี 2568 (กรกฎาคม – กันยายน)

เดือน	หยุดงาน เกิน 3 วัน	หยุดงานไม่ เกิน 3 วัน	ไม่หยุดงาน	รวม
กรกฎาคม	-	-	-	0
สิงหาคม	1	-	-	1
กันยายน	-	-	-	0
รวม	1	-	-	1



สรุปการเกิดอุบัติเหตุตั้งแต่เดือน กรกฎาคม – กันยายน 2568

มีอุบัติเหตุเกิดขึ้นจำนวนราย 1 คน หน่วยงานที่เกิดอุบัติเหตุในไตรมาสนี้มี

- ฝ่ายผลิตหลอม 1 คน

ลักษณะของการเกิดอุบัติเหตุในไตรมาสนี้มี


- ถูกกระแทก 1 คน

ส่วนของร่างกายที่ประสบอันตรายในไตรมาสนี้มี

- นิ้ว 1 คน

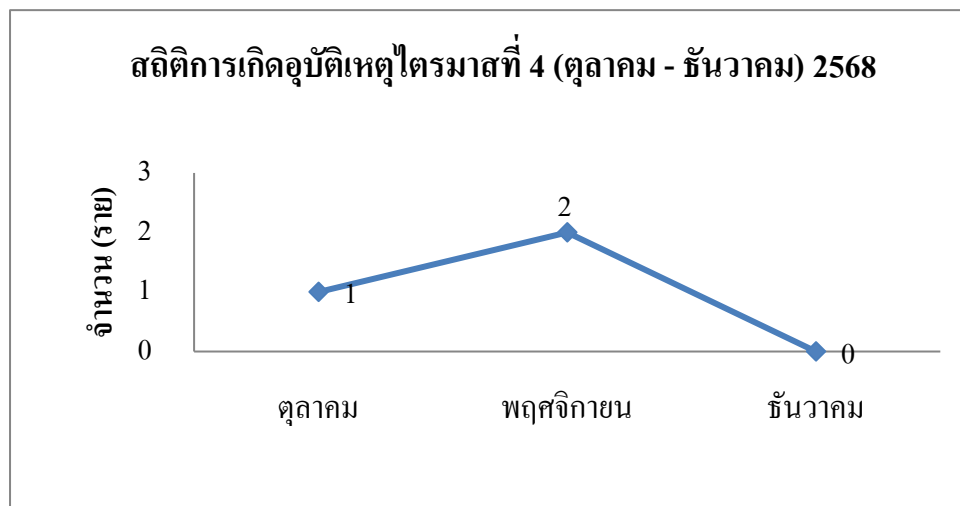
เมื่อเปรียบเทียบกับไตรมาสที่ 2 พบว่า จำนวนอุบัติเหตุลดลง 1 คน

เมื่อเปรียบเทียบกับไตรมาสที่ 3 ของปีที่แล้ว (กรกฎาคม – กันยายน) มีจำนวนเท่ากัน

	ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน OCCUPATIONAL SAFETY AND HEALTH MANAGEMENT SYSTEMS	เอกสารเลขที่ (Report No.)	วันที่เริ่มใช้ (Release Date)	หน้า (Page)
	สรุปสถิติการเกิดอุบัติเหตุ (The accident statistics)	SAFETY Report 3	04-01-2015	1 / 1

สถิติการเกิดอุบัติเหตุในไตรมาสที่ 4 ปี 2568 (ตุลาคม – ธันวาคม)

เดือน	หยุดงาน เกิน 3 วัน	หยุดงานไม่ เกิน 3 วัน	ไม่หยุดงาน	รวม
ตุลาคม	1	0	0	1
พฤศจิกายน	1	1	0	2
ธันวาคม	0	0	0	0
รวม	2	1	0	3



สรุปการเกิดอุบัติเหตุตั้งแต่เดือน ตุลาคม – ธันวาคม 2568

มีอุบัติเหตุเกิดขึ้นจำนวนราย 3 คน หน่วยงานที่เกิดอุบัติเหตุในไตรมาสนี้มี

- ฝ่ายผลิตหลอม 2 คน - ฝ่ายผลิตแผ่น/ตัดแผ่น 1 คน

ลักษณะของการเกิดอุบัติเหตุในไตรมาสนี้มี

- ถูกความร้อน 2 คน - วัตถุเข้าตา 1 คน

ส่วนของร่างกายที่ประสบอันตรายในไตรมาสนี้มี

- ตา 1 คน - แขน/คอ 1 คน - เท้า 1 คน

เมื่อเปรียบเทียบกับไตรมาสที่ 3 พบว่าเพิ่มขึ้น 2 ราย

เมื่อเปรียบเทียบกับไตรมาสที่ 4 ของปี 2567 (ตุลาคม – ธันวาคม) เพิ่มขึ้น 1 ราย

ภาคผนวกที่ 2-15
เอกสารแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพ



บริษัท อลูมิเนียม ชือ จิ้น ฮัว จำกัด
ALUMINIUM CHUE CHIN HUA CO.,LTD.

6 MOO 4 SUKSAWAD ROAD, BANGKRU, PHRAPRADAENG, SAMUTPRAKARN, THAILAND 10130

TEL. 0-2818-6507-10 FAX. 0-2463-3949

ประกาศ

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร

ตามที่กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2549 กำหนดให้นายจ้างแต่งตั้งลูกจ้างระดับบริหารทุกคน ซึ่งมีคุณสมบัติเฉพาะตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ทางบริษัทฯ จึงขอประกาศแต่งตั้งผู้ที่มีรายชื่อ ดังต่อไปนี้ เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารของสถานประกอบการ

1.คุณศราวุธ

2.คุณอากรณ์

ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. กำกับ ดูแล เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกระดับซึ่งอยู่ในบังคับบัญชาของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร
2. เสนอแผนงาน โครงการด้านความปลอดภัยในการทำงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบต่อนายจ้าง
3. ส่งเสริม สนับสนุน และติดตามการดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานให้เป็นไปตามแผนงาน โครงการเพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสมกับสถานประกอบการ
4. กำกับ ดูแล และติดตามให้มีการแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อความปลอดภัยของลูกจ้างตามที่ได้รับรายงาน หรือตามข้อเสนอแนะของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน คณะกรรมการ หรือหน่วยงานความปลอดภัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

วันที่ 24 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2558

ลงชื่อ.....

กรรมการผู้จัดการ

ภาคผนวกที่ 2-16
เอกสารการจัดตั้งคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน



บริษัท ฉื่อ จิ้น ฮั่ว จำกัด | 6 Moo 4 Suksawad Rd., | Bangkru, Phrapradaeng | Samutprakarn 10130 | Thailand

T +66(0) 2818 8004-6 | F +66(0) 2463 3944-5 | www.cch.co.th

ประกาศ

แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการพลังงาน บริษัท อลูมิเนียม ฉื่อ จิ้น ฮั่ว จำกัด ปี 2566

1. คุณกฤษฎา	ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการจัดการพลังงาน
2. คุณอดิศักดิ์	ตำแหน่ง หัวหน้าทีมงานด้านเทคนิค
3. คุณวรเดช	ตำแหน่ง หัวหน้าทีมงานด้านฝึกอบรมและกิจกรรม
4. คุณชัยภูมิ	ตำแหน่ง หัวหน้าทีมงานด้านประชาสัมพันธ์
5. คุณอาภรณ์	ตำแหน่ง หัวหน้าทีมงานด้านเอกสาร
6. คุณธนันชัย	ตำแหน่ง เลขานุการและ ผอ.ส.03097
7. คุณธีระประ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเลขานุการ
8. คุณนิสิต อ	ตำแหน่ง ทีมงานด้านเทคนิค
9. คุณชูเกียรติ	ตำแหน่ง ทีมงานด้านเทคนิค
10. คุณสมโภ	ตำแหน่ง ทีมงานด้านเทคนิค
11. คุณสุขสวัสดิ์	ตำแหน่ง ทีมงานด้านเทคนิค
12. คุณเกรียง	ตำแหน่ง ทีมงานด้านเทคนิค
13. คุณศราวุธ	ตำแหน่ง ทีมงานด้านเทคนิค
14. คุณเบญจ	ตำแหน่ง ทีมงานด้านฝึกอบรมและกิจกรรม
15. คุณปวีณา	ตำแหน่ง ทีมงานด้านฝึกอบรมและกิจกรรม
16. คุณณัฐริค	ตำแหน่ง ทีมงานด้านฝึกอบรมและกิจกรรม
17. คุณวิรัตน์	ตำแหน่ง ทีมงานด้านประชาสัมพันธ์
18. คุณขจี ท	ตำแหน่ง ทีมงานด้านประชาสัมพันธ์
19. คุณเจนจิร	ตำแหน่ง ทีมงานด้านประชาสัมพันธ์
20. คุณภัทวดี	ตำแหน่ง ทีมงานด้านประชาสัมพันธ์
21. คุณปาริชา	ตำแหน่ง ทีมงานด้านเอกสาร

ลงชื่อ.....

(นางสาวธัญวรี

กรรมการผู้จัดการฯ

ภาคผนวกที่ 2-17
เอกสารการเข้าร่วมอบรมคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน



7 กรกฎาคม 2568

เรื่อง ขอแจ้งรายชื่อผู้เข้าอบรม “เทคนิคการจัดการจัดทำมาตรการการอนุรักษ์พลังงานและการกรอกข้อมูลในระบบ E-Form ของกระทรวงพลังงาน”

เรียน ผช.ผจก.ฝ่าย/หัวหน้าส่วน

เนื่องด้วยคณะกรรมการการอนุรักษ์พลังงานได้จัดการอบรมหัวข้อ เทคนิคการจัดการจัดทำมาตรการการอนุรักษ์พลังงานและการกรอกข้อมูลในระบบ E-Form ของกระทรวงพลังงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้คณะทำงานการจัดการพลังงานฯ มีความรู้ความเข้าใจเทคนิคการประเมินศักยภาพการอนุรักษ์พลังงาน อย่างถูกต้องและสามารถทำรายงานการจัดการพลังงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตามที่ประกาศกฎกระทรวงกำหนด จึงได้จัดอบรมในวันอังคารที่ 22 กรกฎาคม 2568 เวลา 08.30 น. – 16.00 น. ณ ห้องประชุมทำนน้ำ ทั้งนี้ให้คณะกรรมการจัดการพลังงานที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้เข้าร่วมอบรมตามวันและเวลาดังกล่าว

คณะกรรมการทีมงานด้านเทคนิค

คุณอดิศักดิ์

คุณชูเกียรติ

คุณสมโภชน์

คุณสุขสวัสดิ์

คุณเกรียงไกร

คุณศราวุฒิ ใจ

คณะกรรมการทีมงานด้านฝึกอบรมและกิจกรรม

คุณวรเดช

คุณเบญจวรรณ เอี้ยงเอี่ยม

คุณปวีณา นันชนะ

คณะกรรมการทีมงานด้านประชาสัมพันธ์

คุณชัยภูมิ

คุณวราวัลย์ วั

คุณขจี

คุณเจนจิรา

คณะกรรมการทีมงานด้านเอกสาร

คุณอาภรณ์ แก้วไพโรจน์

คุณชนาภรณ์ สุวรรณ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(น

หัวหน้าส่วนการบุคคล



บริษัท โรงงานเหล็กกรุงเทพฯ จำกัด
THE BANGKOK IRON & STEEL WORKS CO., LTD.
ใบรายงานผลการฝึกอบรม (TRAINING REPORT)

หลักสูตร Course : เทคนิคการจัดทำมาตรฐานวิธีปฏิบัติงาน หล.การถอด
ข้อผูกพันแบบ E-Form ของกร.ทรว.พลังงาน

วันที่ Date : 22/7/๖8 เวลา Time : 09.00 น. ถึง 16.00 น.
รวมระยะเวลา Period : 6 ชั่วโมง Hrs. นาที Min.

สถานที่ Place : ห้องประชุมท่าเรือ

วิทยากร Trainer :

ประเภทการอบรม : ☒ อบรมทั่วไป (General) ☐ อบรมพนักงาน (OJT)
Training Type ☒ ภายใน (Inhouse) ☐ ภายนอก (Public)

การประเมินผล ☒ การสอบถาม (Question) ☒ แบบทดสอบ (Test) ☒ ปฏิบัติจริง (Implement)
Evaluation Method

ที่ No.	ชื่อ - สกุล Name	แผนก / ฝ่าย Sect. / Dept.	ผลการประเมิน Result	ลายมือชื่อ Signature
1	คุณอดิศักดิ์	10 PD/C	⊕	
2	คุณชัชเชษฐ์	14 EN/EE	⊕	
3	คุณสมโภชน์	8 PD/CA	⊕	
4	คุณสุวิมล	14 PD/CL	⊕	
5	คุณเกษม	14 W/In PD	⊕	
6	คุณศราวุธ	8 CH	⊕	
7	คุณรณเดช	8 HR	⊕	
8	คุณเบญจวรรณ	10 HR	⊕	
9	คุณปวีณา	12 MK	⊕	
10	คุณรัชฎา	14 MK	⊕	
11	คุณวรวิทย์	9 PD/CH	⊕	
12	คุณหทัย	11 HR	⊕	
13	คุณเจนจิรา	5 PD/CL	⊕	
14	คุณอภินันท์	8 PU	⊕	
15	คุณชนาภรณ์	7 วิศวกรรม	⊕	
16	คุณธน หะยั	16 EN	⊕	
17	คุณวิภา	12	⊕	
18	คุณภาณุ	EN/IT	⊕	
19	คุณธีร : ประจักษ์	13 EN/IT	⊕	

หมายเหตุ : ผ่านเกณฑ์ = ระดับ 2 (ในกรณีที่ต่ำกว่าระดับ 2 ต้องทำการประเมินใหม่ภายในระยะเวลา 6 เดือน)

Remark : Passed = level 2 (In case of "under level 2 shall be re-evaluation within 6 months)

- ระดับ 1 (Level 1) หมายถึง (Means) ความเข้าใจน้อย ผู้ช่วยปฏิบัติงานได้ (Only working - helper)
 ระดับ 2 (Level 2) หมายถึง (Means) ความเข้าใจปานกลาง สามารถปฏิบัติงานได้ แต่ยังไม่สามารถตัดสินใจได้ (Can be working but can't solve the problem)
 ระดับ 3 (Level 3) หมายถึง (Means) ความเข้าใจมาก สามารถปฏิบัติงาน แก้ไขปัญหาหรือตัดสินใจได้ (Can be working and solve the problem)
 ระดับ 4 (Level 4) หมายถึง (Means) มีความเข้าใจดีมาก ปฏิบัติงานได้ดี ตัดสินใจได้ และสอนผู้อื่นได้ (Excellence Working and to be trainer)

วิทยากรผู้บรรยาย

ส่วนการบุคคล